



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2020 № 797

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 21.10.2009 № 569 «Об утверждении Порядка проведения аукционов по предоставлению права пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространённых полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространённых полезных ископаемых»

В целях приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 21.10.2009 № 569 «Об утверждении Порядка проведения аукционов по предоставлению права пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространённых полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространённых полезных ископаемых» следующие изменения:

в пункте 2 слова «(Домке)» и «(Стребкова)» исключить;

Порядок проведения аукционов по предоставлению права пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространённых полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространённых полезных ископаемых изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.10.2020 № 797

Порядок
проведения аукционов по предоставлению права пользования участками
недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных
полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и
добычи общераспространенных полезных ископаемых

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации «О недрах», Законом Самарской области «Об охране окружающей среды и природопользовании в Самарской области», Законом Самарской области «О порядке пользования участками недр местного значения на территории Самарской области» и определяет процедуру и условия проведения аукционов по предоставлению права пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых на территории Самарской области (далее – Аукцион).

1.2. Аукцион может проводиться как в отношении права пользования одним участком недр, так и в отношении права пользования группой участков недр, включенных в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области в сфере недропользования – министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области (далее – Министерство) и согласованный федеральным органом управления государственным фондом недр в установленном порядке (далее – участок недр).

Аукцион на право пользования группой участков недр проводится в том случае, если участки недр расположены близко друг к другу и только общее пользование данной группой участков недр одним недропользователем будет организационно обоснованным и экономически рентабельным.

Решение о проведении Аукциона, определение условий пользования в отношении каждого участка недр или группы участков недр, выставляемых на Аукцион, а также решение о предоставлении или отказе в предоставлении права пользования участками недр принимается Министерством.

Аукцион проводится в электронной форме.

Проведение аукциона в электронной форме осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки, электронная площадка, порядок ее функционирования должны соответствовать единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Министерством осуществляется подготовка материалов и информации, необходимой для организации проведения Аукционов.

1.4. Организация проведения Аукционов осуществляется Главным управлением организации торгов Самарской области (далее – Главное управление).

1.5. Министерство осуществляет следующие функции:

подготовку и представление в Главное управление заявки о проведении Аукциона;

подготовку документации об Аукционе, содержащей условия

проведения Аукциона, геологическую, экологическую и иную информацию, характеризующую участок недр, группу участков недр, право пользования которыми выставляется на Аукцион. Для обоснования геологических, экологических и иных условий Аукционов Министерство вправе привлекать научные или иные организации, а также независимых экспертов на платной основе;

утверждение документации об Аукционе в части сведений, указанных в подпунктах «а» – «ж», «и», «к» пункта 5.5 настоящего Порядка;

утверждение суммы сбора за участие в Аукционе, определение стартового размера разового платежа за пользование недрами, размера задатка в качестве обеспечения уплаты разового платежа за пользование недрами;

направление в Главное управление списка кандидатур для включения в аукционную комиссию;

направление в Главное управление изменений и (или) дополнений в документацию об Аукционе по предложению Главного управления или по собственной инициативе;

принятие решения об отказе от проведения Аукциона;

представление Главному управлению по его обращению разъяснения положений документации об Аукционе;

оформление и государственную регистрацию лицензии на право пользования недрами по результатам аукционных процедур.

1.6. Главное управление осуществляет следующие функции:

рассмотрение представленной Министерством заявки на проведение Аукциона, документации об Аукционе и других документов Министерства, необходимых для подготовки и организации проведения Аукциона;

утверждение документации об Аукционе в части сведений, указанных в подпунктах «з», «л» – «р» пункта 5.5 настоящего Порядка;

образование аукционной комиссии;

размещение на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет, определенном Правительством Российской Федерации (далее – официальный сайт), и электронной площадке документации об Аукционе;

размещение, извещения об отказе от проведения Аукциона на основании решения Министерства об отказе от проведения Аукциона;

на основании обращения Министерства внесение изменений в размещенную в установленном порядке документацию об Аукционе;

размещение на официальном сайте, электронной площадке разъяснений положений документации об Аукционе, подготовленных Министерством по поступившим запросам;

проведение подготовки заседания аукционной комиссии;

направление членам аукционной комиссии извещения о проведении заседания аукционной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до проведения заседания с указанием места и точного времени его проведения, а также предмета заседания;

размещение на официальном сайте, электронной площадке протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе;

обеспечение работы аукционной комиссии;

размещение на официальном сайте, электронной площадке протокола подведения итогов Аукциона;

представление участнику Аукциона, направившему запрос о разъяснении результатов Аукциона, в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса соответствующих разъяснений;

расчеты с заявителями, участниками и победителем Аукциона;

оформление, комплектацию и ответственное хранение документации по проводимым Аукционам;

направление в Министерство протоколов для принятия решения о предоставлении права пользования недрами.

2. Аукционная комиссия

2.1. Для осуществления предусмотренных настоящим Порядком действий по предоставлению права пользования недрами путем проведения Аукциона создается аукционная комиссия.

2.2. Аукционная комиссия создается Главным управлением по представлению Министерства в составе председателя аукционной комиссии, его заместителя, секретаря и не менее трех членов аукционной комиссии. В аукционную комиссию по согласованию могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Самарской области, территориального органа федерального органа управления государственным фондом недр, территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области водных отношений, а также специалисты, эксперты соответствующего профиля.

В состав аукционной комиссии не могут включаться представители юридических лиц, претендующих на получение права пользования участками недр, выставляемыми на Аукцион, и индивидуальные предприниматели, претендующие на право пользования участками недр, выставляемыми на Аукцион.

2.3. Аукционная комиссия:

осуществляет рассмотрение заявок на участие в Аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об Аукционе;

на основании рассмотрения заявок на участие в Аукционе принимает решение о допуске к участию в Аукционе заявителя и о признании заявителя, подавшего заявку на участие в Аукционе, участником Аукциона

или об отказе в допуске такого заявителя к участию в Аукционе по основаниям, предусмотренным разделом 7 настоящего Порядка;

оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе в день окончания рассмотрения заявок на участие в Аукционе;

оформляет протокол подведения итогов Аукциона.

2.4. Заседание аукционной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Принятие решения членами аукционной комиссии путем заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.5. Решения аукционной комиссии принимаются большинством голосов членов аукционной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании аукционной комиссии является решающим.

3. Сбор за участие в Аукционе

3.1. Сбор за участие в Аукционе вносится заявителем на лицевой счет Главного управления. Срок и размер денежных средств, вносимых в качестве сбора за участие в Аукционе, указываются в документации об Аукционе.

3.2. Главное управление перечисляет денежные средства, внесенные заявителем в качестве сбора за участие в Аукционе, на единый счет по учету доходов с указанием кода администратора дохода (Министерства) «Сборы за участие в конкурсе (аукционе) на право пользования участками недр местного значения» в течение пяти рабочих дней со дня опубликования на официальном сайте, электронной площадке протокола подведения итогов Аукциона, за исключением случаев, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.3 Денежные средства, внесенные заявителем в качестве сбора

за участие в Аукционе, независимо от результатов его проведения заявителям не возвращаются, за исключением случаев:

отказа от проведения Аукциона;

отказа заявителю в допуске к участию в Аукционе;

отзыва заявителем заявки на участие в Аукционе до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

3.4. Сумма сбора за участие в Аукционе определяется исходя из стоимости затрат на подготовку, проведение и подведение итогов Аукциона, оплату труда привлекаемых экспертов. Структура и размер сбора за участие в Аукционе определяются Министерством.

3.5. Денежные средства, внесенные в качестве сбора за участие в Аукционе, возвращаются Главным управлением заявителям в следующие сроки:

в течение пяти рабочих дней со дня опубликования решения об отказе от проведения Аукциона;

в течение пяти рабочих дней со дня отзыва заявки на участие в Аукционе;

заявителям, не допущенным аукционной комиссией к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня опубликования протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

4. Меры по обеспечению уплаты участниками Аукциона разового платежа за пользование недрами

4.1. Документация об Аукционе может содержать меры по обеспечению уплаты его участниками разового платежа за пользование недрами путем внесения заявителями задатка в размере 100% стартового размера разового платежа за пользование недрами при подаче заявки на участие в Аукционе (далее – задаток).

Задаток вносится всеми заявителями на расчетный счет, открытый

каждым заявителем при регистрации на электронной площадке.

4.2. Внесенный победителем Аукциона задаток включается в окончательный размер разового платежа за пользование недрами.

4.3. Главное управление организует перечисление задатка, внесенного победителем Аукциона, на единый счет по учету доходов с указанием кода администратора дохода (Министерства) «Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии, при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр местного значения».

Задаток, внесенный победителем Аукциона, перечисляется посредством электронной площадки в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте, электронной площадке протокола подведения итогов Аукциона.

4.4. Задаток возвращается в следующие сроки:

заявителям, не допущенным к участию в Аукционе, – в течение пяти рабочих дней со дня опубликования протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе;

участникам Аукциона, за исключением победителя Аукциона, – в течение пяти рабочих дней со дня опубликования протокола подведения итогов Аукциона;

всем заявителям – в течение пяти рабочих дней со дня опубликования решения об отказе от проведения Аукциона.

4.5. Если победитель (единственный участник) Аукциона заявит о своем отказе от права пользования участком недр и (или) не оплатит в течение 30 календарных дней с даты государственной регистрации лицензии остаток предложенного им размера разового платежа, Министерство принимает решение об аннулировании лицензии. В этом случае уплаченный победителем Аукциона задаток не возвращается.

5. Документация об Аукционе

5.1. Документация об Аукционе разрабатывается Министерством и утверждается в части сведений, указанных в подпунктах «а» – «ж», «и», «к» пункта 5.5 настоящего Порядка.

5.2. Главное управление рассматривает поступившую от Министерства документацию об Аукционе, утвержденную в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней со дня ее поступления в Главное управление.

В случае выявления несоответствия отдельных положений разработанной и утвержденной Министерством документации об Аукционе требованиям действующего законодательства, настоящего Порядка Главное управление возвращает Министерству документацию об Аукционе и иные документы с указанием причин возврата в течение десяти рабочих дней со дня ее поступления.

В случае если документация об Аукционе представлена в полном объеме и в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Порядка Главное управление утверждает документацию об Аукционе в части сведений, содержащихся в подпунктах «з», «л» – «р» пункта 5.5 настоящего Порядка, и осуществляет подготовку к проведению Аукциона.

5.3. Министерство несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за утвержденную им документацию об Аукционе в части сведений, указанных в подпунктах «а» – «ж», «и», «к» пункта 5.5 настоящего Порядка.

Главное управление несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за утвержденную им документацию об Аукционе в части сведений, указанных в подпунктах «з», «л» – «р» пункта 5.5 настоящего Порядка.

5.4. Документация об Аукционе размещается на официальном сайте,

электронной площадке не менее чем за 45 дней до дня проведения Аукциона.

5.5. Документация об Аукционе (в зависимости от вида пользования недрами, степени изученности участка недр и других факторов) должна содержать следующую информацию:

а) предмет Аукциона;

б) ограничения на участие в Аукционе;

в) общие сведения об участке недр, местонахождение участка недр, краткую геологическую характеристику участка недр;

г) основные условия пользования участком недр, в том числе:

срок выполнения поисковых и геолого-разведочных работ (для пользования участками недр по совмещенной лицензии);

срок представления геологических материалов на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых (для пользования участками недр по совмещенной лицензии);

обязательства по представлению геологической информации, полученной за счет собственных средств, в соответствующие фонды геологической информации, порядок и условия использования геологической информации о недрах;

стадии подготовки месторождения к эксплуатации, сроки начала работ (подготовки, согласования и утверждения в установленном законодательством порядке технического проекта разработки месторождения полезных ископаемых, выхода на проектную мощность);

условия выполнения требований по рациональному использованию и охране недр, безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами, охране окружающей среды;

порядок и сроки приведения участков земли, нарушенных при пользовании недрами, в состояние, пригодное для их дальнейшего использования;

условия, связанные с платежами, взимаемыми при пользовании недрами;

осуществление социально-экономических и инвестиционных мероприятий на территории освоения участка недр;

дополнительные требования пользования недрами, не противоречащие действующему законодательству, с учетом особенностей предоставляемого в пользование участка недр;

д) стартовый размер разового платежа за пользование недрами;

е) величина повышения стартового размера разового платежа за пользование недрами (далее – шаг Аукциона) (шаг Аукциона устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 5% процентов стартового размера разового платежа за пользование недрами, и не изменяется в течение всего Аукциона);

ж) размер задатка, размер сбора за участие в Аукционе;

з) срок и порядок внесения задатка, сбора за участие в Аукционе;

и) указание о необходимости соответствия заявителей требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом Аукциона;

к) требования о наличии у заявителя и (или) у лиц, привлекаемых заявителем на основании договора, необходимых финансовых средств, технических средств и квалифицированных специалистов для эффективного и безопасного проведения работ на участке недр;

л) требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в Аукционе, инструкция по ее заполнению, формы бланков для заполнения;

м) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе;

н) порядок и срок отзыва заявок на участие в Аукционе;

о) дата и время начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе;

п) дата, время и место проведения Аукциона;

р) официальный сайт, на котором размещена документация об Аукционе.

5.6. Документация об Аукционе должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте, электронной площадке без взимания платы.

5.7. Министерство, Главное управление вправе принять решение о внесении изменений в документацию об Аукционе не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в Аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте, электронной площадке изменений, внесенных в документацию об Аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать рабочих дней.

5.8. При поступлении запроса о разъяснении положений документации об Аукционе, если указанный запрос поступил не позднее чем за десять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе, Главное управление в течение одного рабочего дня после поступления запроса направляет его в электронном виде в Министерство.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения запроса направляет подготовленные разъяснения положений документации об Аукционе в Главное управление в электронном виде.

Главное управление в течение одного рабочего дня после поступления от Министерства разъяснений положений документации об Аукционе размещает их на официальном сайте, электронной площадке.

5.9. Министерство вправе принять решение об отказе от проведения Аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается Главным управлением в течение двух рабочих дней

со дня принятия решения об отказе от проведения Аукциона на официальном сайте, электронной площадке.

6. Порядок подачи заявок на участие в Аукционе

6.1. Заявителями могут быть субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, если иное не установлено федеральными законами.

Для обеспечения доступа к участию в Аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

6.2. Для участия в Аукционе заявитель подает заявку на участие в Аукционе в срок и в соответствии с формами и требованиями, содержащимися в документации об Аукционе.

6.3. Заявка должна содержать:

1) полное наименование и организационно-правовую форму, место нахождения, основной государственный регистрационный номер в едином государственном реестре юридических лиц – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, основной государственный регистрационный номер в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, данные документа, удостоверяющего личность, – для индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты заявителя для возврата сбора за участие в Аукционе, согласие с порядком и условиями проведения Аукциона, размещенными на официальном сайте, электронной площадке;

2) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

4) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для эффективного и безопасного проведения работ:

копия бухгалтерской отчетности заявителя за год, предшествующий году подаче заявки, с отметкой налогового органа о его принятии или с приложением квитанции о приеме бухгалтерской (финансовой) отчетности налоговым органом (в случае направления бухгалтерской отчетности в налоговый орган в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи);

выписка (справка), выданная банком об открытии счета на имя заявителя, об обороте денежных средств по счету заявителя за последние шесть месяцев, предшествующих месяцу, в котором подана заявка на участие в Аукционе, об остатке денежных средств на счете заявителя на дату получения выписки (справки) в банке;

5) данные о наличии у заявителя квалифицированных специалистов и технических средств, необходимых для эффективного и безопасного проведения работ:

а) сведения по форме, установленной документацией об Аукционе, о квалификации лиц, имеющих право ответственного ведения горных работ, состоящих в штате заявителя и (или) привлекаемых заявителем на основании договора, с приложением копий документов, подтверждающих квалификацию указанных лиц,

а также нахождение их в штате у заявителя и (или) у лиц, привлекаемых заявителем на основании договора;

б) сведения по форме, установленной документацией об Аукционе, о категориях основных специальностей рабочих, связанных с деятельностью на участке недр, состоящих в штате заявителя и (или) привлекаемых заявителем на основании договора, с приложением копий документов, подтверждающих квалификацию рабочих, а также нахождение их в штате у заявителя и (или) у лиц, привлекаемых заявителем на основании договора;

в) сведения по форме, установленной документацией об Аукционе, о технических средствах, которые будут использованы при проведении работ на участке недр, с приложением копий документов, подтверждающих принадлежность технических средств на праве собственности заявителю и (или) лицам, привлекаемым заявителем на основании договора;

г) копия договора (предварительного договора), заключенного между заявителем и лицом в целях проведения работ на участке недр (в случае, если заявителем не могут быть проведены отдельные виды работ на участке недр собственными силами);

д) копия лицензии, выданной заявителю и (или) лицу, привлекаемому заявителем на основании договора, на виды деятельности, связанные с использованием участком недр.

6.4. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для проведения Аукциона, которые находятся в распоряжении государственных органов и запрашиваются Главным управлением в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявитель вправе приложить указанные документы к заявке на участие в Аукционе по собственной инициативе.

6.5. Прием заявок на участие в Аукционе прекращается в день и время, указанные в документации об Аукционе.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого Аукциона (лота).

6.6. Заявитель, подавший заявку на участие в Аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени окончания срока подачи заявок.

7. Условия допуска к участию в Аукционе

При рассмотрении заявок на участие в Аукционе заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в Аукционе в следующих случаях:

заявка на участие в Аукционе подана с нарушением установленных требований, в том числе ее содержание не соответствует требованиям документации об Аукционе;

заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

заявителем не представлены и не могут быть представлены доказательства того, что он обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

предоставление права пользования недрами данному заявителю повлечет несоблюдение требований антимонопольного законодательства.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в Аукционе

8.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в Аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об Аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих деятельность, являющуюся предметом Аукциона.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в Аукционе не может превышать десяти дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

8.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в Аукционе заявителя и о признании заявителя, подавшего заявку на участие в Аукционе, участником Аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в Аукционе в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Порядком.

Протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в Аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Главном управлении, второй передается Главным управлением в Министерство в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

Протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе содержит сведения о заявителях, подавших заявки на участие в Аукционе, решение о допуске заявителя к участию в Аукционе и признании его участником Аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в Аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений действующего законодательства, которым не соответствует заявитель, положений документации об Аукционе, которым не соответствует заявка на участие

в Аукционе этого заявителя, положений такой заявки на участие в Аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об Аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске заявителя к участию в Аукционе или об отказе ему в допуске к участию в Аукционе.

Информация о заявителях, не допущенных к участию в Аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальном сайте Главного управления.

Заявителям, подавшим заявки на участие в Аукционе и признанным участниками Аукциона, и заявителям, подавшим заявки на участие в Аукционе, но не допущенным к участию в Аукционе, направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем опубликования указанного протокола.

8.4. В случае если Аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в Аукционе, признан участником Аукциона, аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе. Главное управление в течение трех рабочих дней направляет протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе в Министерство для принятия решения о предоставлении права пользования недрами.

8.5. В случае, если Аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в Аукционе, признан участником Аукциона, заявитель в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем размещения протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе, направляет в Министерство для принятия решения о предоставлении права пользования недрами заявку по форме, установленной Министерством.

8.6. Министерство в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента поступления в Министерство заявки от единственного заявителя, признанного участником Аукциона, принимает

решение о предоставлении права пользования недрами данному заявителю.

Министерство в течение тридцати календарных дней с даты принятия решения о предоставлении права пользования недрами публикует информацию о принятом решении на официальном сайте Министерства.

9. Порядок проведения Аукциона в электронной форме

9.1. В Аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками Аукциона.

9.2. Аукцион проводится в день и время, указанные в документации об Аукционе.

9.3. Аукцион проводится путем последовательного увеличения стартового размера разового платежа за пользование недрами на шаг Аукциона, установленный документацией об Аукционе.

9.4. Победителем Аукциона признается его участник, предложивший наибольшую величину разового платежа за пользование недрами.

9.5. Во время проведения процедуры Аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о размере разового платежа за пользование недрами.

Со времени начала проведения процедуры Аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры Аукциона с указанием наименования предмета Аукциона, стартового размера разового платежа за пользование недрами и текущего шага Аукциона;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения

о размере разового платежа и время его поступления, шаг Аукциона, время, оставшееся до окончания приема предложений о размере разового платежа.

В течение шестидесяти минут со времени начала проведения процедуры Аукциона участникам предлагается подтвердить стартовый размер разового платежа.

В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о стартовом размере разового платежа, то время для представления следующих предложений об увеличенном на шаг Аукциона размере разового платежа продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о размере разового платежа следующее предложение не поступило, Аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о стартовом размере разового платежа, то Аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о стартовом размере разового платежа является время завершения Аукциона.

9.6. Программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником Аукциона предложения о размере разового платежа, не соответствующего увеличению текущего размера разового платежа на величину шага Аукциона;

б) уведомление участника Аукциона в случае, если предложение этого участника о размере разового платежа не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником Аукциона.

9.7. Ход проведения процедуры Аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Главному управлению в течение одного часа со времени завершения приема предложений о размере разового платежа для подведения итогов Аукциона.

9.8. Протокол подведения итогов Аукциона должен содержать сведения о дате и времени проведения Аукциона, об участниках Аукциона, стартовом размере разового платежа, последнем предложении о размере разового платежа, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя Аукциона.

Протокол подведения итогов Аукциона подписывается всеми членами аукционной комиссии в день проведения Аукциона. Протокол подведения итогов Аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Главном управлении, второй в течение трех рабочих дней со дня его подписания передается Главным управлением в Министерство.

9.9. Главное управление размещает протокол подведения итогов Аукциона на официальном сайте, на электронной площадке в течение одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если по окончании срока подачи заявок на участие в Аукционе не подано ни одной заявки на участие в Аукционе;

б) принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в Аукционе, или о признании только одного заявителя, подавшего заявку на участие в Аукционе, участником Аукциона;

в) ни один из участников Аукциона не подтвердил стартовый размер разового платежа.

10. Принятие решений по результатам Аукциона

10.1. Победитель Аукциона в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем размещения протокола подведения итогов Аукциона, направляет в Министерство для принятия решения о предоставлении права пользования недрами заявку по форме, установленной Министерством.

10.2. Министерство в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента поступления в Министерство заявки от победителя Аукциона, принимает решение о предоставлении права пользования недрами.

10.3. Оформление и государственная регистрация лицензии на право пользования недрами осуществляются Министерством в соответствии с Порядком оформления, государственной регистрации и выдачи лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Самарской области, установленным Правительством Самарской области.

10.4. Министерство в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении права пользования недрами по результатам Аукциона публикует информацию о его результатах на официальном сайте Министерства.