



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ТОРГОВ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «26» декабря 2009 г. № 4

О реализации Федерального закона от 30.12.2008 № 308-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В целях реализации Федерального закона от 30.12.2008 № 308-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

принять:

1. Общие требования, предъявляемые к участникам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области (Приложение 1).
2. Форму заявки на участие в конкурсе (Приложение 2).
3. Форму заявки на участие в аукционе (Приложение 3).
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

 А.В. Стребков

Общие требования, предъявляемые к участникам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области

1. Участниками размещения заказов являются лица, претендующие на заключение государственного контракта. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Участники размещения заказа имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области (далее – государственные нужды, областные государственные нужды) как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

2. При размещении заказа к участникам размещения заказа предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участников размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом размещаемого заказа;

2) не проведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или не проведение в отношении участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

3) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято;

5) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением государственного контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

6) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;

7) в случае, если при размещении заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства путем проведения аукциона начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более, участник размещения заказа обязан подтвердить выполнение за последние пять лет, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для государственных и

муниципальных нужд, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится аукцион. При этом, учитывается стоимость всех выполненных участником размещения заказа (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника размещения заказа). До утверждения номенклатуры товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд Минэкономразвития России необходимо руководствоваться следующими критериями отнесения работ к соответствующим группам и подгруппам:

Группа	Работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту любых объектов капитального строительства
Подгруппа	Работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства
Подгруппа	Работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту иных объектов капитального строительства (включая уникальные объекты капитального строительства), не отнесенных к особо опасным и технически сложным
Подгруппа	Работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов, не являющихся объектами капитального строительства (временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки)

Отнесение объектов к особо опасным, технически сложным, уникальным объектам капитального строительства, а также отнесение к объектам капитального строительства осуществляется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

3. К участию в торгах допускаются участники размещения заказа, соответствующие требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и иными нормативными правовыми актами, своевременно подавшие заявку на участие в конкурсе или аукционе и представившие все необходимые документы в соответствии с конкурсной документацией или документацией об аукционе, обеспечившие поступление на специальный счет Главного управления организации торгов Самарской области, органа, уполномоченного на размещение заказов для государственных нужд Самарской области (далее – организатор торгов) в установленный срок денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, если такое требование установлено.

4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в торгах в письменном виде исключительно в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией или документацией об аукционе к содержанию, форме, оформлению и составу заявки. Заявка на участие в торгах подается участником размещения заказа в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, аукциона на участие в котором подается данная заявка. Не допускается указывать на таком конверте наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа.

В отношении предмета конкурса (лота), аукциона (лота) участник размещения заказа подает только одну отдельную заявку, с прилагаемым полным комплектом документов и сведений, установленных конкурсной документацией, документацией об аукционе.

5. Заявка на участие в торгах должна содержать:

- 1) заявку на бланке исключительно по форме, установленной в конкурсной документации, документации об аукционе;
- 2) сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем заявку;

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

г) документы по форме установленной конкурсной документацией, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника размещения заказа.

д) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой);

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, в случае, если в конкурсной документации, документации об аукционе содержится указание на обеспечение такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, или копия такого поручения).

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, налогом на добавленную стоимость не облагаются. Документом, подтверждающим

поступление денежных средств, является выписка со счета организатора торгов. Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Самарской области (МУФ СО, Главное управление организации торгов Самарской области, л/сч 523.01.001.0) расчетный счет № 40302810636014000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г. Самара, БИК 043601001, ИНН 6315909640, КПП 631501001.

Порядок внесения денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в торгах определяется договором об обеспечении заявки на участие в торгах (далее – договор), заключаемым между участником размещения заказа и организатором торгов в форме присоединения. В целях обеспечения конфиденциальности участник размещения заказа вправе представить два экземпляра подписанного договора вместе с заявкой на участие в торгах.

В случае поступления от участника размещения заказа договора, соответствующего стандартной форме, установленной организатором торгов, последний подписывает два экземпляра договора и по требованию участника размещения заказа один экземпляр договора направляет в его адрес.

4) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения государственного контракта по форме, установленной конкурсной документацией, документацией об аукционе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, документацией об аукционе копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации, если законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не требуется предоставление указанных документов, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

5) конкурсное предложение о выполнении условий конкурса по форме, установленной конкурсной документацией.

Конкурсное предложение должно содержать в том числе:

предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения государственного контракта, в том числе предложение о цене контракта,

о цене единицы товара, услуги, в случае, если при размещении заказа на поставку технических средств реабилитации инвалидов, на оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа;

о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию;

о цене единицы услуги и(или) работы в случае, если при проведении конкурса на право заключить государственный контракт на выполнение технического обслуживания и(или) на ремонт техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг указаны в конкурсной документации начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), а также

начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и(или) работы,

иные сведения документы в соответствии с требованиями конкурсной документации.

6) Предлагаемая цена должна быть выражена в валюте Российской Федерации, в рублях и соответствовать порядку формирования цены, включая все налоги и

обязательные платежи, выплаченные или подлежащие выплате, если иное не предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе.

7) В случае размещения государственного заказа на поставку товаров к заявке прилагается утвержденная участником размещения заказа спецификация товаров, включающая:

наименования товаров (марка, модель и т.п.), являющихся объектом поставки;

наименование производителя, указание (декларирование) страны происхождения товара;

все необходимые характеристики товаров, требования к которым изложены заказчиком в конкурсной документации, документации об аукционе, с указанием конкретных значений параметров;

единицы измерения, количество (объемы), цену по каждой позиции;

общую стоимость предлагаемых к поставки товаров, соответствующую порядку формирования цены контракта, содержащемуся в конкурсной документации, документации об аукционе;

график поставки; и иные сведения и документы, предусмотренные конкурсной документацией и документацией об аукционе.

Поставщик с которым заключен государственный контракт по результатам конкурса, аукциона обязан на момент исполнения контракта предъявить документ, подтверждающий страну происхождения товара.

8) В случае размещения государственного заказа на выполнение работ, оказание услуг к заявке прилагается график выполнения работ, оказания услуг в произвольной форме, если иные требования не установлены конкурсной документацией, документацией об аукционе.

9) Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом размещаемого заказа.

10) Документы, подтверждающие обладание участником размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением государственного контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.

11) Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ.

12) Участники размещения заказов имеют право также предоставить дополнительно следующие документы:

а) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика;

б) копии надлежащим образом оформленных балансовых отчетов (1 и 2 форма) за последний финансовый год и отчетный период, либо другие документы бухгалтерской отчетности, в случае упрощенного порядка формирования бухгалтерской отчетности для субъектов малого предпринимательства и некоммерческих организаций;

в) справку о состоянии расчетов по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на последний отчетный период;

г) справку об аффилированных лицах.

6. Все листы заявки на участие в конкурсе, в аукционе (тома заявки на участие в конкурсе, в аукционе) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе, в аукционе (том заявки на участие в конкурсе, в аукционе) должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц и подписана участником размещения заказа или лицом,

уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе (в аукционе) поданы от имени участника размещения заказа и подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе (в аукционе) документов и сведений.

7. Цена контракта, является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законом. Все риски, связанные с изменением рыночных цен в период исполнения государственного контракта, несет поставщик (подрядчик).

В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных, занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания приема заявок на участие в конкурсе, вскрываются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа. Заявки на участие в аукционе полученные после окончания приема заявок не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

9. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявка считается отозванной с момента поступления в установленные сроки в Главное управление организации торгов Самарской области уведомления произвольной формы от участника размещения заказа об отзыве поданной им заявки.

10. Для внесения изменений в заявку на участие в конкурсе участник размещения заказа представляет в запечатанном конверте пояснительную записку с прилагаемыми документами, содержащими изменения. В случае выдачи Организатором конкурса расписки о приеме заявки, вместе с конвертом прикладывается расписка. В момент приема измененной заявки представителем Организатора конкурса на конверте указывается дата и время приема заявки, в которую вносятся изменения, время подачи измененной заявки, делается соответствующая отметка на конверте и в расписке (при ее наличии), при этом расписка возвращается представителю участника размещения заказа.

11. В случае поступления запроса о разъяснении положений конкурсной документации (документации об аукционе) от участника размещения заказа Организатор торгов осуществляет следующие действия:

- в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации в адрес участника размещения заказа, направившего этот запрос, если указанный запрос поступил не позднее чем, за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе;

- в течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника размещения заказа размещает разъяснение на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос.

12. В случае, если в конкурсной документации, документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения государственного контракта, государственный контракт заключается только после предоставления участником конкурса (участником аукциона) с которым заключается контракт, документов, предусмотренных действующим законодательством, конкурсной документацией,

документацией об аукционе, подтверждающих обеспечение исполнения государственного контракта в виде банковской гарантии, договора страхования ответственности, договора поручительства или после передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в конкурсной документации, документации об аукционе. Если в конкурсной документации, документации об аукционе (за исключением Общих требований, предъявляемых к участникам размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области) не предусмотрено иное, то обеспечение исполнения государственного контракта в виде страхования ответственности не допускается. Если победителем торгов или участником конкурса (аукциона) с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и в конкурсной документации, документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставления обеспечения исполнения контракта не требуется.

13. Банковская гарантия, договор страхования ответственности, договор поручительства должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским Кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации, и должны отвечать следующим условиям:

Вариант 1. Банковская гарантия:

банковская гарантия должна быть безотзывной;

в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке указывается сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по государственному контракту, которая равна сумме обеспечения исполнения государственного контракта, установленной в конкурсной документации, документации об аукционе;

банковская гарантия подписывается уполномоченным лицом гаранта – банка, или иной кредитной организации, выдавшей банковскую гарантию, и содержит указание на государственный контракт, исполнение которого она обеспечивает, с указанием сторон контракта, предмета контракта, протокола конкурса, аукциона как основание заключения контракта;

в банковской гарантии предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по государственному контракту в предусмотренные сроки или в случае расторжения государственного контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения государственного контракта заказчик представляет гаранту только письменное требование, подлинник банковской гарантии и документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 2. Договор страхования ответственности:

в договоре страхования ответственности указывается сумма, на которую страхуется ответственность участника конкурса (аукциона) с которым заключается контракт, которая равна сумме обеспечения исполнения обязательств по государственному контракту;

договор страхования ответственности по государственному контракту действует в течение всего срока исполнения данного государственного контракта;

в договоре страхования предусматривается безусловное право заказчика на истребование страховой суммы полностью или частично в случае неисполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по государственному контракту в предусмотренные сроки или в случае расторжения государственного контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения государственного контракта заказчик представляет

страховщику только письменное требование, подлинник договора страхования ответственности и документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса;

договор страхования ответственности оформляется страховой организацией имеющей соответствующую действующую лицензию.

Вариант 3. Договор поручительства:

сумма договора поручительства равна сумме обязательств подрядчика (исполнителя, поставщика) по исполнению государственного контракта и выражается в валюте Российской Федерации, в рублях;

договор поручительства действует в течение срока исполнения государственного контракта согласно условиям государственного контракта;

поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем триста миллионов рублей;

капитал и резервы, указанные в соответствующей бухгалтерской отчетности, определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, или если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату;

размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в установленном порядке;

вместе с договором поручительства представляются следующие документы поручителя:

соответствующая копия бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени поручителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени поручителя без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени поручителя действует иное лицо, пакет документов должен содержать также доверенность на осуществление действий от имени поручителя, заверенную печатью поручителя и подписанную руководителем поручителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем поручителя, пакет документов должен также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов;

все листы пакета документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя;

в договоре поручительства предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы договора поручительства полностью или частично в случае неисполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по государственному контракту в предусмотренные сроки или в случае расторжения государственного контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения государственного контракта заказчик представляет поручителю только письменное требование, подлинник

договора поручительства и документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 4. Денежные средства, вносимые в залог обеспечения исполнения государственного контракта, в том числе в форме вклада (депозита) перечисляются на соответствующий счет заказчика.

Факт внесения денежных средств подтверждается выпиской со счета заказчика. Денежные средства возвращаются подрядчику (исполнителю, поставщику) при условии надлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) всех своих обязательств по государственному контракту в течение 10 дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования подрядчика (исполнителя, поставщика).

Безотзывная банковская гарантия, договор страхования ответственности, договор поручительства должны содержать согласие соответственно банка, страховой организации, поручителя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в государственный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующей банковской гарантии, договору страхования ответственности, договору поручительства.

14. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения государственного контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение подрядчиком своих обязательств по государственному контракту, соответствующий поставщик, подрядчик (исполнитель) обязуется в течение 10 рабочих дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения государственного контракта на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в конкурсной документации, документации об аукционе.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

(Организационно-правовая форма, наименование или Фамилия, Имя, Отчество участника размещения заказа)

_____, именуемый далее участник размещения заказа,
в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в конкурсе _____

(наименование предмета конкурса)

1) обязуюсь:

а) соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся:

- в извещении о проведении конкурса, опубликованном в газете «Волжская коммуна» от
_____ 2010 г., № _____;- в конкурсной документации, размещенной на официальном сайте
Главного управления организации торгов Самарской области
<http://www.goszakaz.samregion.ru>,а также порядок проведения конкурса, установленный Федеральным законом от
21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ,
оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными
правовыми актами.

б) в случае признания победителем конкурса:

- заключить с государственным заказчиком государственный контракт, в срок,
установленный в конкурсной документации;

- выполнить требования, установленные конкурсной документацией.

2) подтверждаю:

а) что в отношении _____

(участник размещения заказа - юридическое лицо)

не проводится процедура ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного
суда о признании участника размещения заказа _____

(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

банкротом и об открытии конкурсного производства.

б) что деятельность _____

(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных
правонарушениях, на день подачи заявки на участие в данном конкурсе, не приостановлена.

в) что у _____

(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в
бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный
год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника
размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный
период.

или _____

(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской
Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

С конкурсной документацией, в том числе с условиями государственного контракта ознакомлен.

Юридический и (или) почтовый адрес, паспортные данные (для физического лица), телефон и банковские реквизиты участника размещения заказа:

(должность, подпись, печать, ФИО)

М.П. «__» _____ 2010 г.

В Главное управление организации торгов
Самарской области

ЗАЯВКА
на участие в аукционе

(Организационно-правовая форма, наименование или Фамилия, Имя, Отчество участника размещения заказа)

_____, именуемый далее участник размещения заказа,
в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе _____

(наименование предмета аукциона)

1) обязуюсь:

а) соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся:

- в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Волжская коммуна» от
_____ 20__ г., № _____;

- в документации об аукционе, размещенной на официальном сайте Главного управления
организации торгов Самарской области <http://www.goszakaz.samregion.ru>
а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от
21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ,
оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными
правовыми актами.

б) в случае признания победителем аукциона:

- заключить с государственным заказчиком государственный контракт, в срок,
установленный в документации об аукционе;

- выполнить требования, установленные документацией об аукционе.

2) подтверждаю:

а) что в отношении _____
(участник размещения заказа - юридическое лицо)

не проводится процедура ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного
суда о признании участника размещения заказа _____

(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

банкротом и об открытии конкурсного производства.

б) что деятельность _____
(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных
правонарушениях, на день подачи заявки на участие в данном аукционе, не приостановлена.

в) что у _____
(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в
бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный
год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника
размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный
период.

или _____
(участник размещения заказа - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской
Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

С документацией об аукционе, в том числе с условиями государственного контракта ознакомлен.

Юридический и (или) почтовый адрес, паспортные данные (для физического лица), телефон и
банковские реквизиты участника размещения заказа:

(должность, подпись, печать, ФИО)

М.П. «__» _____ 20_ г.