



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ТОРГОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от «29» декабря 2018г. № 219

Об утверждении учетной политики Главного управления
организации торгов Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»:

1. Утвердить учетную политику для целей бюджетного учета согласно приложению и ввести ее в действие с 1 января 2019 года.

2. Довести до всех управлений соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в Главном управлении организации торгов Самарской области и организации бюджетного учета, документооборота, санкционирования расходов.

3. Приказ Главного управления организации торгов Самарской области от 29.12.2017 № 330 «Об утверждении учетной политики Главного управления организации торгов Самарской области» считать утратившим силу с 01.01.2019.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Аскарову Г.Р.

Руководитель

Н.И.Катина

Аскарова 2634361

УТВЕРЖДЕНА
приказом Главного управления
организации торгов Самарской
области
от 29.12.2018 № 219

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА
для целей бюджетного учета
Главного управления организации торгов Самарской области

Главное управление организации торгов Самарской области (далее – Главное управление) зарегистрировано в Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Октябрьскому району г. Самары 08.09.2003, ОГРН 1036300463121, ИНН 6315909640, КПП 631601001, адрес: 443068, г. Самара, ул. Складенко, д. 20

Учетная политика разработана и применяется в соответствии с:
Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ);
Налоговым кодексом Российской Федерации (далее – НК РФ);
Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);
Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон № 402-ФЗ);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – приказ Минфина России № 157н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и

Инструкции по его применению» (далее – приказ Минфина России № 162н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – приказ Минфина России № 191н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ Минфина России № 52н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее – приказ Минфина России № 49);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 N 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ Минфина России № 132н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 №209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31.12.2016 №256н, №257н, №258н, №259н, №260н, №274н, №275н, №32н, №122н, №278н (далее – соответственно Стандарт «Концептуальные

основы бухучета и отчетности», Стандарт «Основные средства», Стандарт «Аренда», Стандарт «Обесценение активов», Стандарт «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», Стандарт «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Стандарт «События после отчетной даты», Стандарт «Доходы», Стандарт «Влияние изменений курсов иностранных валют», Стандарт «Отчет о движении денежных средств».

иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского учета государственного органа, подготовки бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, отчетности во внебюджетные фонды.

I. Общие положения

1. Бюджетный учет ведется структурным подразделением – бухгалтерией, возглавляемым главным бухгалтером. Сотрудники бухгалтерии руководствуются в работе Положением о бухгалтерии, должностными инструкциями.

Ответственным за ведение бюджетного учета является главный бухгалтер.

Основание: часть 3 статьи 7 Федерального закона №402-ФЗ.

II. Технология обработки учетной информации

1. Бюджетный учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов «1С - Бухгалтерия государственного учреждения», «1С – Зарплата и кадры государственного учреждения».

2. С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной цифровой подписи бухгалтерия Главного управления осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

система электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства по Самарской области и Департаментом

исполнения областного бюджета и отчетности министерства управления финансами Самарской области;

передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;

передача отчетности в филиал Фонда социального страхования и отделение Пенсионного фонда;

передача бюджетной отчетности в министерство управления финансами Самарской области.

3. В целях обеспечения сохранности электронных данных бюджетного учета и отчетности:

- на сервере еженедельно производится сохранение резервных копий баз «1С - Бухгалтерия государственного учреждения», «1С – Зарплата и кадры государственного учреждения»;

- по итогам каждого календарного месяца бухгалтерские регистры, сформированные в электронном виде, распечатываются на бумажный носитель и подшиваются в отдельные папки в хронологическом порядке.

Основание: пункт 19 приказа Минфина России №157н, пункт 33 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

III. Правила документооборота

1. Первичные учетные документы принимаются к бюджетному учету, если они составлены по унифицированным формам документов, а документы, формы которых не унифицированы, должны содержать следующие обязательные реквизиты:

- а) наименование документа;
- б) дату составления документа;
- в) наименование субъекта учета, составившего документ;
- г) содержание факта хозяйственной жизни;
- д) величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;

е) наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность оформления свершившегося события;

ж) подписи лиц с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

Основание: пункты 25-26 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

2. Главное управление использует унифицированные формы регистров бухучета, перечисленные в приложении 3 к приказу Минфина России №52н.

Основание: пункт 25 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности», пункт 9 Стандарта «Учетная политика».

3. К бюджетному учету принимаются проверенные первичные учетные документы на бумажном носителе, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бюджетного учета, из предположения надлежащего составления первичных учетных документов по совершенным фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление.

Основание: пункт 23 и 32 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бюджетном учете устанавливаются в соответствии с Графиком документооборота (приложение 7 к настоящей учетной политике).

4. При поступлении документов на иностранном языке построчный перевод таких документов на русский язык осуществляется сотрудником учреждения. Переводы составляются на отдельном документе, заверяются подписью сотрудника, составившего перевод, и прикладываются к первичным документам. В случае невозможности перевода документа

привлекается профессиональный переводчик. Перевод денежных (финансовых) документов заверяется нотариусом.

Если документы на иностранном языке составлены по типовой форме (идентичны по количеству граф, их названию, расшифровке работ и т.д. и отличаются только суммой), то в отношении их постоянных показателей достаточно однократного перевода на русский язык. Впоследствии переводить нужно только изменяющиеся показатели данного первичного документа.

Основание: пункт 31 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

5. Данные проверенных и принятых к учету первичных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций, дате принятия к учету первичного документа) группируются по соответствующим счетам бюджетного учета накопительным способом с отражением в регистрах бюджетного учета (журналы операций, главная книга и другие).

Регистры бюджетного учета распечатываются на бумажных носителях с периодичностью, утвержденной приказом Минфина России №52н. Журналы операций подписываются главным бухгалтером и бухгалтером, составившим журнал операций.

6. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, денежных и расчетных документов, устанавливается распоряжением руководителя.

7. Бухгалтерия обеспечивает хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бюджетного учета в течение сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела в Российской Федерации, но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором (за который) они составлены. Хранение первичных документов и регистров бюджетного учета Главного

управления осуществляется в течение сроков, установленных приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526.

При хранении первичных (сводных) учетных документов, регистров бюджетного учета должна обеспечиваться защита данных от несанкционированных исправлений.

Основание: пункт 33 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

IV. Рабочий план счетов

1. Бюджетный учет ведется с использованием рабочего плана счетов (приложение 1 к настоящей учетной политике), разработанного в соответствии с Инструкцией к Единому плану счетов №157н, Инструкцией 162н.

Основание: пункты 2 и 6 Инструкции к Единому плану счетов №157н, пункт 19 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

При отражении операций на счетах бюджетного учета 1-18 разряды номера счета рабочего плана счетов формируется следующим образом:

Разряд номера счета	Код
1–4	Аналитический код вида услуги: 0113«Другие общегосударственные вопросы»
5–14	0000000000
15–17	Код вида поступлений или выбытий, соответствующий: • аналитической группе подвида доходов бюджетов; • коду вида расходов; • аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов
18	Код вида финансового обеспечения (деятельности) • 1 – деятельность, осуществляемая за счет средств бюджета (бюджетная деятельность); • 3 – средства во временном распоряжении;

Основание: пункты 21–21.2 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 2.1 Инструкции № 174н.

Кроме балансовых счетов, утвержденных в Инструкции к Единому плану счетов № 157н, могут применяться дополнительные забалансовые счета, утвержденные в Рабочем плане счетов (приложение 1 к настоящей учетной политике).

Основание: пункт 332 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 19 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

V. Учет отдельных видов имущества и обязательств

1. Основные средства

1.1. Материально – техническое обеспечение Главного управления осуществляется Департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (основные средства и материальные запасы в Главном управлении отсутствуют).

1.2. При постановке на учет основных средств Главное управление будет учитывать в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, а также штампы, печати и инвентарь. Перечень объектов, которые относятся к группе «Инвентарь производственный и хозяйственный», приведен в приложении 2 к настоящей учетной политике.

В части ведения бюджетного учета объектов основных средств необходимо предусмотреть:

- 1) способы амортизации относительно групп объектов основных средств;
- 2) особенности применения первичных (сводных) учетных документов при отражении операций по объектам основных средств, в том числе при изменении их стоимостных оценок в бюджетном учете;
- 3) порядок проведения инвентаризации объектов основных средств;

4) порядок определения стоимостных оценок объектов имущества, полученных в рамках необменных операций (дарения, принятия выморочного имущества, безвозмездного получения имущества, получения объектов имущества по распоряжению его собственника без указания стоимостных оценок), а также при выявлении объектов, созданных в рамках проведения ремонтных работ, соответствующих критериям признания объектов основных средств;

5) особенности ведения учета комплекса объектов основных средств, объединенных в один инвентарный объект (в том числе определение состава такого имущества, критерии отнесения имущества к данной категории);

6) порядок организации инвентарного учета и начисления амортизации составных частей объекта основных средств (объектов группового учета, комплекса);

7) порядок отражения в бюджетном учете затрат на ремонт (замену) составных частей объекта (групп объектов) основных средств;

8) особенности ведения учета отдельных объектов основных средств в бюджетных учреждениях, учитываемых на балансовых счетах вне зависимости от их стоимости, например, объектов особого хранения (оружия, специальных средств (оборудования), особо ценного имущества и т. п.);

9) особенности ведения забалансового учета объектов основных средств, не соответствующих критериям признания в качестве таковых;

10) методы оценки учета материальных ценностей на забалансовых счетах;

11) способ пересчета накопленной амортизации при переоценке основных средств.

1.3. В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества несущественной

стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования:

- объекты библиотечного фонда;
- мебель для обстановки одного помещения: столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки;
- компьютерное и периферийное оборудование: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках и т.д.;

Не считается существенной стоимость до 20 000 руб. за один имущественный объект.

Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

Основание: пункт 10 Стандарта «Основные средства».

1.4. Каждому объекту недвижимого, а также движимого имущества стоимостью свыше 10 000 руб. присваивается уникальный инвентарный номер, состоящий из десяти знаков:

1-й разряд – амортизационная группа, к которой отнесен объект при принятии к учету (при отнесении инвентарного объекта к 10-й амортизационной группе в данном разряде проставляется «0»);

2–4-й разряды – код объекта учета синтетического счета в Плане счетов бухгалтерского учета (приложение 1 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н);

5–6-й разряды – код группы и вида синтетического счета Плана счетов бухгалтерского учета (приложение 1 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н);

7–10-й разряды – порядковый номер нефинансового актива.

Основание: пункт 9 Стандарта «Основные средства», пункт 46 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

1.5. Присвоенный объекту инвентарный номер обозначается материально ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по поступлению и выбытию активов путем нанесения номера на инвентарный объект краской или водостойким маркером. В случае если объект является сложным (комплексом конструктивно-сочлененных предметов), инвентарный номер обозначается на каждом составляющем элементе тем же способом, что и на сложном объекте.

1.6. Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в момент их возникновения в стоимость объекта. Одновременно с его стоимости списывается в текущие расходы стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства;
- инвентарь производственный и хозяйственный;
- многолетние насаждения и т.д.;

Основание: пункт 27 Стандарта «Основные средства».

1.7. В случае частичной ликвидации или разукомплектации объекта основного средства, если стоимость ликвидируемых (разукомплектованных) частей не выделена в документах поставщика, стоимость таких частей определяется пропорционально следующему показателю (в порядке убывания важности):

- площади;
- объему;
- весу;

- иному показателю, установленному комиссией по поступлению и выбытию активов.

1.8. Затраты на создание активов при проведении регулярных осмотров на предмет наличия дефектов, являющихся обязательным условием их эксплуатации, а также при проведении ремонтов формируют объем произведенных капитальных вложений с дальнейшим признанием в стоимости объекта основных средств. Одновременно учтенная ранее в стоимости объекта основных средств сумма затрат на проведение предыдущего ремонта подлежит списанию в расходы текущего периода. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства;

Основание: пункт 28 Стандарта «Основные средства».

1.9. Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- методом уменьшаемого остатка с применением коэффициента 2 на основные средства группы «Транспортные средства», а также на компьютерное оборудование и сотовые телефоны;
- линейным методом – на остальные объекты основных средств.

Основание: пункты 36, 37 Стандарта «Основные средства».

1.10. При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

Основание: пункт 41 Стандарта «Основные средства».

1.11. Срок полезного использования объектов основных средств устанавливает комиссия по поступлению и выбытию в соответствии с

пунктом 35 Стандарта «Основные средства». Состав комиссии по поступлению и выбытию активов устанавливается распоряжением руководителя Главного управления.

1.12. Имущество, относящееся к категории особо ценного имущества (ОЦИ), определяет комиссия по поступлению и выбытию активов. Такое имущество принимается к учету на основании выписки из протокола комиссии.

1.13. Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по балансовой стоимости.

Основание: пункт 39 Стандарта «Основные средства», пункт 373 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

1.14. Локально-вычислительная сеть (ЛВС) и охранно-пожарная сигнализация (ОПС) как отдельные инвентарные объекты не учитываются. Отдельные элементы ЛВС и ОПС, которые соответствуют критериям основных средств, установленным Стандартом «Основные средства», учитываются как отдельные основные средства. Элементы ЛВС или ОПС, для которых установлен одинаковый срок полезного использования, учитываются как единый инвентарный объект в порядке, установленном в пункте 1.3 раздела V настоящей учетной политики.

1.15. Расходы на доставку нескольких имущественных объектов распределяются в первоначальную стоимость этих объектов пропорционально их стоимости, указанной в договоре поставки.

2. Материальные запасы

2.1. При постановке на учет материальных запасов Главное управление будет учитывать в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98–99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, а также производственный и хозяйственный инвентарь, перечень которого приведен в приложении 2 к настоящей учетной политике.

2.2. Списание материальных запасов будет производиться по средней фактической стоимости.

Основание: пункт 108 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

2.3. Нормы на расходы горюче-смазочных материалов (ГСМ) разрабатываются специализированной организацией и утверждаются приказом руководителя Главного управления.

Ежегодно необходимо утверждать период применения зимней надбавки к нормам расхода ГСМ и ее величину.

ГСМ списывается на расходы по фактическому расходу на основании путевых листов, но не выше норм, установленных приказом руководителя.

2.4. Выдача в эксплуатацию на нужды Главного управления канцелярских принадлежностей, лекарственных препаратов, запасных частей и хозяйственных материалов оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Эта ведомость является основанием для списания материальных запасов.

2.5. Мягкий и хозяйственный инвентарь, посуда списываются по Акту о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143).

В остальных случаях материальные запасы списываются по акту о списании материальных запасов (ф. 0504230).

2.6. Учет на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» ведется в условной оценке 1 руб. за 1 шт. Учету подлежат запасные части и другие комплектующие, которые могут быть использованы на других автомобилях (нетипизированные запчасти и комплектующие), такие как:

- автомобильные шины;
- колесные диски;
- аккумуляторы;
- наборы автоинструмента;
- аптечки;
- огнетушители и другие;

Аналитический учет по счету ведется в разрезе автомобилей и материально ответственных лиц.

Поступление на счет 09 отражается:

- при установке (передаче материально ответственному лицу) соответствующих запчастей после списания со счета КБК Х.105.36.000 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения»;
- при безвозмездном поступлении автомобиля от государственных (муниципальных) учреждений с документальной передачей остатков забалансового счета 09.

При безвозмездном получении от государственных (муниципальных) учреждений запасных частей, учитываемых передающей стороной на счете 09, но не подлежащих учету на указанном счете в соответствии с настоящей учетной политикой, оприходование запчастей на счет 09 не производится.

Внутреннее перемещение по счету отражается:

- при передаче на другой автомобиль;
- при передаче другому материально ответственному лицу вместе с автомобилем.

Выбытие со счета 09 отражается:

- при списании автомобиля по установленным основаниям;
- при установке новых запчастей взамен непригодных к эксплуатации.

Основание: пункты 349–350 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

2.7. Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества определяется исходя из следующих факторов:

- их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен;
- сумм, уплачиваемых учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования.

Основание: пункты 52–60 Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

3. Учет денежных средств и денежных документов

3.1. Учет денежных средств в Главном управлении осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Указанием Банка России № 3210-У. Лимит денежного остатка в кассе Главного управления не устанавливается в связи с тем, что денежные средства в подотчет перечисляются на зарплатные банковские карты сотрудников. При возникновении перерасхода денежные средства приходятся в кассу и в этот же день зачисляются сотрудниками бухгалтерии на счет в банке, открытом для расчетов с наличными денежными средствами.

3.2. Кассовая книга оформляется на бумажном носителе с применением компьютерной программы.

3.3. Аналитический учет денежных документов ведется по видам документов.

3.4. Движение денежных документов оформляется приходными, расходными ордерами, отражается на отдельных листах кассовой книги.

3.5. Все операции по кассе учитываются на счете 201.34 «Касса». Инвентаризация кассы проводится один раз в месяц, а также при смене материально-ответственных лиц.

4. Учет расчетов с подотчетными лицами

4.1. Авансы на командировочные расходы выдаются под отчет всем сотрудникам, проходящим службу в Главном управлении, направленным в служебную командировку в соответствии с распоряжением руководителя.

Для получения денежных средств под отчет сотрудник Главного управления оформляет письменное заявление с указанием суммы аванса, расчетом (обоснованием) размера аванса по форме согласно приложению 3 к настоящей учетной политике.

4.2. Выдача денежных средств под отчет производится путем перечисления на зарплатную банковскую карту сотрудника.

4.3. При командировании сотрудников Главного управления расходы, связанные с командировками, возмещаются в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 16.12.2009 №671 (с учетом внесенных изменений).

4.4. По возвращении из командировки сотрудник обязан представить в бухгалтерию авансовый отчет об израсходованных суммах в течение трех рабочих дней.

4.5. В случаях, когда сотрудник Главного управления произвел оплату командировочных расходов за счет собственных средств, Главным управлением производится возмещение этих расходов. Возмещение расходов осуществляется путем перечисления на зарплатную банковскую карту сотрудника на основании авансового отчета об израсходованных средствах, утвержденного руководителем, с приложением подтверждающих документов. Документы, приложенные к авансовому отчету, нумеруются подотчетным лицом в порядке их записи в отчете.

Бухгалтерия проверяет правильность оформления полученного от подотчетного лица авансового отчета, наличие документов, подтверждающих произведенные расходы, обоснованность расходования средств.

Все прилагаемые к авансовому отчету документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства, с обязательным заполнением всех граф, реквизитов, наличием печатей и подписей.

Первичные документы по командировочным расходам, которые составлены на иностранных языках, должны иметь построчный перевод на русский язык. Перевод документов может быть сделан как профессиональным переводчиком, так и специалистом Главного управления.

Проверенный авансовый отчет утверждается руководителем. Утвержденный авансовый отчет принимается к учету.

Авансовые отчеты брошюруются в хронологическом порядке в последний день отчетного месяца и подшиваются к журналу операций №3 расчетов с подотчетными лицами ф.0504071.

4.6. В случае увольнения работника, имеющего задолженность по подотчетным суммам, Главное управление обязано принять все необходимые меры для взыскания указанных сумм.

5. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

5.1. Аналитический учет расчетов с поставщиками ведется в Главном управлении в разрезе кредиторов.

Дебиторская задолженность списывается с балансового учета и отражается на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» на основании решения комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет. С забалансового счета задолженность списывается после того, как указанная комиссия признает ее безнадежной к взысканию. Основание: пункты 339, 340 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

5.2. Кредиторская задолженность, не востребованная кредитором, списывается на финансовый результат на основании приказа руководителя. Решение о списании принимается на основании данных проведенной инвентаризации по выявленной кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами, срок исковой давности по которой истек. Срок исковой давности определяется в соответствии с законодательством РФ (приложение 4 к настоящей учетной политике).

Одновременно списанная с балансового учета кредиторская задолженность отражается на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами».

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании решения инвентаризационной комиссии:

- по истечении пяти лет отражения задолженности на забалансовом учете;
- по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией) контрагента.

Кредиторская задолженность списывается отдельно по каждому обязательству (кредитору).

Основание: пункты 371, 372 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Процедура принятия в Главном управлении решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет Главным управлением организации торгов Самарской области, утвержденным приказом Главного управления от 07.07.2016 №131.

6. Резервы предстоящих расходов

6.1. Резервы предстоящих расходов в Главном управлении формируются на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсации за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное пенсионное, медицинское, социальное страхование и на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний сотрудника Главного управления (далее – резервы предстоящих расходов).

6.2. Резервы предстоящих расходов определяется ежегодно исходя из данных о количестве дней неиспользованного отпуска по всем

сотрудникам по состоянию на конец года, представленных управлением правового, кадрового и организационного обеспечения.

Резервы предстоящих расходов ($R_{пр}$) рассчитывается ежегодно по следующей формуле:

$$R_{пр} = R_o + R_{св},$$

где R_o – сумма оплаты отпусков за фактически отработанное время по состоянию на конец года;

$R_{св}$ – сумма страховых взносов на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование.

Сумма расходов на оплату предстоящих отпусков рассчитывается по следующей формуле:

$$R_o = K \times ЗП_{ср},$$

где K – общее количество не использованных всеми сотрудниками Главного управления дней отпуска за период с начала работы по состоянию на конец года;

$ЗП_{ср}$ – средняя заработная плата по всем сотрудникам Главного управления в целом за календарный год.

Резерв на оплату страховых взносов на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{св} = K \times ЗП_{ср} \times C,$$

где C – ставка страховых взносов, учитывающая взносы на обязательное пенсионное, медицинское, социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Суммарная ставка платежей на обязательное пенсионное, медицинское, социальное страхование и на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний составляет 30,2 процента.

6.3. Резервы предстоящих расходов формируются ежегодно на счете 401.60 «Резервы предстоящих расходов».

6.4. В бюджетном учете данные операции отражаются следующими записями:

- начисление сумм резерва на оплату отпусков (отложенных обязательств по оплате отпусков за фактически отработанное время) – по дебету счета 0 401 20 211 «Расходы по заработной плате» и кредиту счета 0 401 60 211 «Резервы предстоящих расходов по оплате отпусков»;
 - начисление сумм резерва на оплату отпусков в части страховых взносов (отложенных обязательств по перечислению страховых взносов) – по дебету счета 0 401 20 213 «Расходы на начисления на выплаты по оплате труда» и кредиту счета 0 401 60 213 «Резервы предстоящих расходов»;
 - уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение ранее сформированного резерва) или бухгалтерской записью, оформленной по способу «Красное сторно» (уменьшение ранее сформированного резерва).
- Основание: пункт 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

7. Инвентаризация

7.1. Для обеспечения достоверности данных бюджетного учета и отчетности проводится инвентаризация активов и обязательств. При инвентаризации выявляется фактическое наличие активов и обязательств, которое сопоставляется с данными регистров бюджетного учета. Проведение инвентаризации регламентируется приказом Минфина России № 49.

Основанием для проведения инвентаризации является приказ руководителя Главного управления. В Главном управлении могут проводиться годовая, плановая и внеплановая инвентаризации.

Инвентаризация проводится рабочей комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя.

7.2. Инвентаризация финансовых обязательств проводится ежегодно перед составлением годовой отчетности по состоянию на 31 декабря включительно.

7.3. При проведении инвентаризации проверяется обоснованность сумм, числящихся на соответствующих счетах бюджетного учета (наличные денежные средства, остатки на счетах учета денежных средств), расчеты по поступлениям, состояние дебиторской и кредиторской задолженности и резерв отпусков. Инвентаризации подлежат все расчеты с бюджетами Российской Федерации, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.

7.4. Составы инвентаризационных комиссий в Главном управлении определяются приказом руководителя.

7.5. При обнаружении расхождений и неточностей в регистрах бюджетного учета должны быть внесены соответствующие исправления и уточнения.

7.6. Результаты инвентаризации, проведенной перед составлением годовой бюджетной отчетности отражаются в годовой бюджетной отчетности.

Основание: раздел VIII Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

8. Расчеты по доходам

8.1. Главное управление осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджета Самарской области. Порядок осуществления Главным управлением бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета Самарской области утвержден приказом от 26.11.2018 №202.

Перечень администрируемых доходов по кодам бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации на 2019 год закреплен приказом от 20.12.2018 №212.

Методика прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, главным администратором которых является Главное управление утверждена приказом от 29.08.2016 №163.

В соответствии со Стандартом «Доходы» учетными группами доходов Главного управления являются доходы от необменных операций, в числе которых учитываются доходы от налогов, сборов, пошлин, страховых взносов, штрафов, пеней, неустоек, а также прочие доходы от необменных операций.

Доходы, полученные (начисленные) в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, признаются для целей бухгалтерского учета, формирования и публичного раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности доходами будущих периодов.

Критерии признания доходов, установленные Стандартом «Доходы», применяются отдельно к каждому факту хозяйственной жизни (операции, события), в результате которого возникает доход.

Сумма признанного дохода, по которому выявлена дебиторская задолженность, не исполненная должником (плательщиком) в срок и не соответствующая критериям признания актива (далее-сомнительная задолженность), корректируется с формированием резерва по сомнительной задолженности. При этом учет сомнительной задолженности осуществляется на забалансовых счетах.

Прекращение признания (выбытия) с балансового (забалансового учета) сомнительной задолженности по доходам осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов при наличии документов, подтверждающих неопределенность относительно получения экономических выгод или полезного потенциала.

В случае если в отношении задолженности по доходам принято решение о признании ее безнадежной к взысканию, такая задолженность списывается с балансового (забалансового) учета субъекта учета с одновременным уменьшением доходов текущего отчетного периода (уменьшением резерва по сомнительным долгам).

8.2. Поступившие доходы отражаются на счете 210 02 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет» на основании выписок из лицевого счета Главного управления по факту совершения операций.

8.3. Начисление по прочим неналоговым доходам бюджетов субъектов Российской Федерации проводится также по факту поступления денежных средств на лицевой счет Главного управления.

8.4. Плановые, прогнозные назначения по доходам отражаются в составе бюджетной информации Главного управления.

9. Учет санкционирования расходов.

9.1. Бюджетные обязательства (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО).

К отложенным бюджетным обязательствам текущего финансового года относятся обязательства по созданным резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков).

9.2. Денежные обязательства отражаются в учете не ранее принятия бюджетных обязательств. Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение.

9.3. Учет операций с лимитами бюджетных обязательств, принятием Главным управлением бюджетных (денежных) обязательств осуществляется на основании первичных документов.

9.4. Для целей бюджетного учета устанавливается следующий порядок отражения бюджетных обязательств:

- принятые обязательства по заработной плате и прочим выплатам перед сотрудниками Главного управления отражаются в учете в объеме выделенных лимитов бюджетных обязательств на дату выписки из лицевого счета органа казначейства;

- принятые обязательства на выполнение работ, оказание услуг отражаются в учете в сумме заключенных контрактов (договоров) на дату подписания соответствующих контрактов (договоров);

- принятые обязательства на приобретение работ, услуг, оплата которых производится безналичным порядком без заключения контрактов, отражаются в учете в сумме приобретенных работ, услуг на дату принятия к оплате первичных документов;

- принятие обязательств по командировочным расходам отражается в учете в сумме начисленных платежей на дату утверждения заявления на выдачу под отчет денежных средств и (или) авансовых отчетов;

- принятие обязательств на приобретение работ, услуг через подотчетных лиц отражается в учете в сумме приобретенных работ, услуг на дату утверждения заявления на выдачу под отчет денежных средств и (или) авансовых отчетов;

- принятые обязательства по оплате обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражаются в учете в сумме начисленных платежей на дату оформления первичных документов;

- принятые обязательства по возмещению вреда, причиненного Главным управлением, штрафам, пеням отражаются в учете в сумме начисленных платежей на дату поступления в Главное управление вступивших в силу решений суда, исполнительных листов и других документов судебных органов.

Основание: пункт 3 статьи 219 БК РФ, пункт 318 Инструкции №157н, пункт 9 Стандарта «Учетная политика».

10. События после отчетной даты

10.1. В данные бюджетного учета за отчетный период включается информация о событиях после отчетной даты – существенных фактах хозяйственной жизни, которые оказали (могут оказать) влияние на финансовое состояние, движение денег или результаты деятельности и произошли в период между отчетной датой и датой подписания и (или) принятия бюджетной отчетности (далее – События).

Событие после отчетной даты признается существенным, в случае, когда информация, раскрываемая в бюджетной отчетности о нем является существенной информацией. События после отчетной даты, информация о которых является существенной, Главный бухгалтер Главного управления определяет самостоятельно исходя из общих требований к бюджетной отчетности.

10.2. Событиями после отчетной даты признаются:

10.2.1. События, которые подтверждают существовавшие на отчетную дату условия хозяйственной деятельности (фактов хозяйственной жизни) Главного управления:

- а) выявление документально подтвержденных обстоятельств, указывающих на наличие у дебиторской задолженности признаков безнадежной к взысканию задолженности, если по состоянию на отчетную дату в отношении такой дебиторской задолженности уже осуществлялись меры по ее взысканию, в частности:
 - смерти физического лица-должника (плательщика платежей) или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством РФ;
 - признание должника в установленном законодательством РФ порядке банкротом, если по состоянию на отчетную дату в отношении этого должника уже осуществлялась процедура банкротства;
 - ликвидация организации-должника в части его задолженности по платежам, не погашенным по причине недостаточности имущества

организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками);

- принятия судом акта, в соответствии с которым Главное управление утрачивает возможность взыскания с должника задолженности а связи с истечением срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности;

- вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа если с даты образования дебиторской задолженности прошло более пяти лет;

б) завершение после отчетной даты судебного производства, в результате которого подтверждается наличие (отсутствие) на отчетную дату обязательства, по которому ранее был определен резерв предстоящих расходов;

в) завершение после отчетной даты процесса оформления изменений существенных условий сделки, который был инициирован в отчетном периоде;

г) завершение после отчетной даты процесса регистрации права собственности (права оперативного управления), который был инициирован в отчетном периоде;

е) получение информации, указывающей на обесценение активов на отчетную дату или на необходимость корректировки убытка от обесценения активов, признанного на отчетную дату;

ж) изменение после отчетной даты кадастровых оценок нефинансовых активов;

з) определение после отчетной даты суммы активов и обязательств, возникающих при завершении текущего финансового года.

10.3. Событие, подтверждающее условия деятельности, в зависимости от его характера, отражается в бюджетном учете последним днем

отчетного периода путем оформления записей по счетам Рабочего плана счетов (до отражения записей по завершению финансового года) – дополнительной бухгалтерской записи, либо бухгалтерской записи, оформленной по способу «Красное сторно», и дополнительной бухгалтерской записи.

10.3.1. Событие, свидетельствующее об условиях деятельности, отражается в бухгалтерском учете путем выполнения записей по счетам Рабочего плана счетов бухгалтерского учета в периоде, следующем за отчетным.

Событие, подтверждающее условия деятельности, отражается в бюджетной отчетности за отчетный период, сформированный на основе данных бюджетного учета, с учетом отражения указанного события после отчетной даты.

В пояснительной записке к бюджетной отчетности отражается информация об условиях хозяйственной деятельности на отчетную дату с учетом событий после отчетной даты по результатам отражения которых сформированы показатели бюджетной отчетности.

Информация о событиях, свидетельствующих об условиях деятельности, отражается в Пояснительной записке, представляемой в составе полного комплекта бюджетной отчетности за отчетный период.

Раскрытию подлежат краткое описание (характеристика) событий после отчетной даты и оценка последствий их наступления в денежном выражении. Если оценка в денежном выражении не является возможной, факт и причины этого подлежат раскрытию в Пояснительной записке.

В случае, если для соблюдения сроков представления бюджетной отчетности и в связи с поздним поступлением первичных учетных документов информация о событии после отчетной даты не отражается в бюджетном учете и не используется при формировании показателей отчетности, описание указанного события и его оценка в денежном

выражении приводятся в сопроводительном документе к отчетности или раскрывается в Пояснительной записке к отчетности.

В случае если в период между датой подписания отчетности и датой ее принятия получена новая информация о событии после отчетной даты или произошло событие, которое в ближайшем будущем окажет существенное влияние на финансовое положение, финансовый результат или движение денежных средств, описание такого события после отчетной даты и его оценка в денежном выражении доводятся до пользователей отчетности, которым она представляется, дополнительно.

Основание: пункты 2, 8, 9-16 Стандарта «События после отчетной даты».

VI. Порядок организации и обеспечения внутреннего финансового контроля

Внутренний финансовый контроль в Главном управлении осуществляется в соответствии с Порядком осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в Главном управлении организации торгов Самарской области, утвержденным приказом Главного управления от 31.12.2014 №47.

Постоянный текущий контроль в ходе своей деятельности осуществляют в рамках своих полномочий главный бухгалтер и сотрудники бухгалтерии.

VII. Бюджетная отчетность

Бюджетная отчетность Главного управления составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в сроки, и периодичностью, установленными бюджетным законодательством (приказ Минфина России от 28 декабря 2010 г. № 191н).

Бюджетная отчетность представляется в Министерство управления финансами Самарской области в установленные им сроки.

Основы формирования Главным управлением Отчета о движении денежных средств установлены Стандартом «Отчет о движении денежных средств».

Отчет о движении денежных средств характеризует поступления и выбытия денежных средств и эквивалентов денежных средств по их экономическому содержанию, а также изменение остатков денежных средств и составляется в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) на основании аналитических данных по видам поступлений и выбытий, отраженных в бухгалтерском учете.

Денежные потоки отражаются в Отчете о движении денежных средств как чистые поступления или выбытия денежных средств, то есть с учетом возвратов, произведенных в отчетном периоде.

В разделе 1 «Поступления» отражаются поступления денежных средств по текущим, инвестиционным, финансовым операциям.

В разделе 2 «Выбытия» отражаются выбытия денежных средств по текущим, инвестиционным, финансовым операциям.

В разделе 3 «Изменение остатков средств» отражаются операции с денежными средствами, не относящиеся к поступлениям и выбытиям, в том числе:

- возврат дебиторской задолженности;
- перечисление и возврат денежных обеспечений;
- перечисление средств во временное распоряжение и возврат средств, находившихся во временном распоряжении.

В разделе 4 «Аналитическая информация по выбытиям» отражается информация в части выбытий по текущим операциям, детализированная по аналитическим кодам бюджетной классификации и указанием суммы каждой операции.

Основание: пункты 12, 14, 15 Стандарта «Отчет о движении денежных средств».

VIII. Общие правила ведения налогового учета

Учет расчетов по налогам, платежам и сборам, уплачиваемым в бюджет и внебюджетные фонды, ведется непрерывно, нарастающим итогом, отдельно по каждому налогу, платежу и сбору по соответствующему уровню бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных фондов, а также по видам задолженности (недоимка по основной сумме налога, платежа и сбора, пеня, штраф).

В бухгалтерском учете обеспечиваются требования к отдельному учету в соответствии с положениями НК РФ.

Для подтверждения данных налогового учета применяются:

- первичные учетные документы (включая бухгалтерскую справку), оформленные в соответствии с законодательством РФ;
- аналитические регистры налогового учета.

Ответственность за ведение налогового учета возлагается на главного бухгалтера.

Регистры налогового учета формируются на основании данных регистров бюджетного учета и ведутся на бумажных носителях.

Налог на прибыль и налог на добавленную стоимость

Главное управление не является налогоплательщиком налога на прибыль и налога на добавленную стоимость.

Налоговые декларации и расчеты представляются в налоговые органы в сроки, установленные НК РФ.

Налог на доходы физических лиц

Налогоплательщиками налога на доходы физических лиц признаются физические лица, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации.

Налоговым периодом признается календарный год.

Исчисление суммы налога производится без учета доходов, полученных налогоплательщиком от других налоговых агентов, и удержанных другими налоговыми агентами сумм налога.

Все выплаты, начисленные в пользу сотрудников, отражаются в отдельном налоговом регистре для расчета НДФЛ (карточке учета), разработанном в соответствии с требованием статьи 230 НК РФ и приведенном в приложении №5 к настоящей учетной политике. Налоговый регистр для расчета НДФЛ ведется в электронном виде. Печать регистра осуществляется один раз в год по состоянию на 31 декабря каждого года. Ответственным за ведение налогового регистра для расчета НДФЛ является специалист бухгалтерии по учету расчетов по оплате труда.

Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование и на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

Объектом обложения страховыми взносами признаются выплаты и иные вознаграждения, начисляемые в пользу физических лиц (статья 420 Налогового Кодекса).

База для начисления страховых взносов в отношении каждого физического лица устанавливается согласно статье 421 Налогового Кодекса.

Расчетным периодом по страховым взносам признается календарный год. Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год (статья 423 Налогового Кодекса).

Тарифы страховых взносов определены статьей 426 Налогового Кодекса.

Сумма страховых взносов, исчисленная для уплаты за календарный месяц, подлежит уплате в срок не позднее 15-го числа календарного месяца.

Учет начисленных выплат и иных вознаграждений, сумм налога ведется отдельно по каждому физическому лицу в карточке учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов.

Карточки учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов ведутся в электронном виде по форме, приведенной в приложении 6 к настоящей учетной политике. Печать регистров осуществляется один раз в год по состоянию на 31 декабря каждого года.

Страховые взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежат физические лица, выполняющие работу на основании служебного контракта, заключенного со страхователем (работодателем).

Страховые взносы уплачиваются исходя из страхового тарифа, устанавливаемого ежегодно Фондом социального страхования Российской Федерации. Суммы страховых взносов перечисляются ежемесячно в срок не позднее 15 числа календарного месяца, следующего за календарным месяцем, за который начисляются страховые взносы, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ.

Перечень выплат, на которые не начисляются страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, утвержден Федеральным законом от 08.12.2010 № 348-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Расчетным периодом по страховым взносам признается календарный год. Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к учетной политике для целей бюджетного учета
Главного управления организации торгов
Самарской области

Рабочий план счетов

Номер счета бюджетного учета		Наименование счета
1-17 разряд	18-26 разряд	
гКБК	1.100.00.000	Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ
гКБК	1.101.00.000	<i>Основные средства</i>
КРБ	1.101.10.000	Основные средства - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.101.11.000	Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.101.11.310	Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.11.410	Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.12.000	Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.101.12.310	Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.12.410	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.13.000	Инвестиционная недвижимость - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.101.13.310	Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.13.410	Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.15.000	Транспортные средства - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.101.15.310	Увеличение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.15.410	Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.101.30.000	Основные средства - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.101.32.000	Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.101.32.310	Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.32.410	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.34.000	Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.101.34.310	Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.34.410	Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.35.000	Транспортные средства - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.101.35.310	Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.35.410	Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.36.000	Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество учреждения

КРБ	1.101.36.310	Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.36.410	Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.37.000	Биологические ресурсы - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.101.37.310	Увеличение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.37.410	Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.38.000	Прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.101.38.310	Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.101.38.410	Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
гКБК	1.102.00.000	<i>Нематериальные активы</i>
КРБ	1.102.30.000	Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.102.30.320	Увеличение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.102.30.420	Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения
гКБК	1.103.00.000	<i>Непроизведенные активы</i>
КРБ	1.103.10.000	Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.103.11.000	Земля - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.103.11.330	Увеличение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.103.11.430	Уменьшение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.103.13.000	Прочие непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения
КРБ	1.103.13.330	Увеличение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.103.13.430	Уменьшение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения
гКБК	1.104.00.000	<i>Амортизация</i>
КРБ	1.104.10.000	Амортизация недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.104.11.000	Амортизация жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.104.11.411	Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.12.000	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.104.12.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.15.000	Амортизация транспортных средств - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.104.15.411	Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.30.000	Амортизация иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.32.000	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения

КРБ	1.104.32.411	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.34.000	Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.34.411	Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.35.000	Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.35.411	Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.36.000	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.36.411	Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.37.000	Амортизация биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.37.411	Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.38.000	Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.38.411	Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.39.000	Амортизация нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.104.39.421	Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации
КРБ	1.104.40.000	Амортизация прав пользования активами
КРБ	1.104.41.000	Амортизация прав пользования жилыми помещениями
КРБ	1.104.41.450	Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет амортизации
КРБ	1.104.42.000	Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
КРБ	1.104.42.450	Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) за счет амортизации
КРБ	1.104.44.000	Амортизация прав пользования машинами и оборудованием
КРБ	1.104.44.450	Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием за счет амортизации
КРБ	1.104.45.000	Амортизация прав пользования транспортными средствами
КРБ	1.104.45.450	Уменьшение стоимости права пользования транспортными средствами за счет амортизации
КРБ	1.104.46.000	Амортизация прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным
КРБ	1.104.46.450	Уменьшение прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным за счет амортизации
КРБ	1.104.47.000	Амортизация прав пользования биологическими ресурсами
КРБ	1.104.47.450	Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами за счет амортизации
КРБ	1.104.48.000	Амортизация прав пользования прочими основными средствами

КРБ	1.104.48.450	Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами за счет амортизации
КРБ	1.104.49.000	Амортизация прав пользования произведенными активами
КРБ	1.104.49.450	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования произведенными активами
ГКБК	1.105.00.000	<i>Материальные запасы</i>
КРБ	1.105.30.000	Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.105.33.000	Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.105.33.340	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.105.33.440	Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.105.35.000	Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.105.35.340	Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения 0
КРБ	1.105.35.440	Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.105.36.000	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
КРБ	1.105.36.340	Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.105.36.440	Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения
ГКБК	1.106.00.000	<i>Вложения в нефинансовые активы</i>
КРБ	1.106.10.000	Вложения в недвижимое имущество
КРБ	1.106.11.000	Вложения в основные средства - недвижимое имущество
КРБ	1.106.11.310	Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество
КРБ	1.106.11.410	Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество
КРБ	1.106.13.000	Вложения в произведенные активы - недвижимое имущество
КРБ	1.106.13.330	Увеличение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество
КРБ	1.106.13.430	Уменьшение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество
КРБ	1.106.30.000	Вложения в иное движимое имущество
КРБ	1.106.31.000	Вложения в основные средства - иное движимое имущество
КРБ	1.106.31.310	Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество
КРБ	1.106.31.410	Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество
КРБ	1.106.32.000	Вложения в нематериальные активы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.32.320	Увеличение вложений в нематериальные активы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.32.420	Уменьшение вложений в нематериальные активы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.33.000	Вложения в произведенные активы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.33.330	Увеличение вложений в произведенные активы - иное движимое имущество

КРБ	1.106.33.430	Уменьшение вложений в произведенные активы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.34.000	Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.34.340	Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество
КРБ	1.106.34.440	Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество
КРБ	1.111.00.000	Права пользования активами
КРБ	1.111.40.000	Права пользования нефинансовыми активами
КРБ	1.111.41.000	Права пользования жилыми помещениями
КРБ	1.111.41.350	Увеличение стоимости прав пользования жилыми помещениями
КРБ	1.111.41.450	Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями
КРБ	1.111.42.000	Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
КРБ	1.111.42.350	Увеличение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
КРБ	1.111.42.450	Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
КРБ	1.111.44.000	Права пользования машинами и оборудованием
КРБ	1.111.44.350	Увеличение стоимости прав пользования машинами и оборудованием
КРБ	1.111.44.450	Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием
КРБ	1.111.45.000	Права пользования транспортными средствами
КРБ	1.111.45.350	Увеличение стоимости прав пользования транспортными средствами
КРБ	1.111.45.450	Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами
КРБ	1.111.46.000	Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным
КРБ	1.111.46.350	Увеличение стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным
КРБ	1.111.46.450	Уменьшение стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным
КРБ	1.111.47.000	Права пользования биологическими ресурсами
КРБ	1.111.47.350	Увеличение стоимости прав пользования биологическими ресурсами
КРБ	1.111.47.450	Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами
КРБ	1.111.48.000	Права пользования прочими основными средствами
КРБ	1.111.48.350	Увеличение стоимости прав пользования прочими основными средствами
КРБ	1.111.48.450	Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами
КРБ	1.111.49.000	Права пользования произведенными активами
КРБ	1.111.49.350	Увеличение стоимости права пользования произведенными активами
КРБ	1.111.49.450	Уменьшение стоимости права пользования произведенными активами
КРБ	1.114.00.000	Обесценение нефинансовых активов
КРБ	1.114.10.000	Обесценение недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.114.11.000	Обесценение жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.114.11.412	Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения

КРБ	1.114.12.000	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.114.12.412	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.13.000	Обесценение инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.114.13.412	Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.15.000	Обесценение транспортных средств - недвижимого имущества учреждения
КРБ	1.114.15.412	Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.30.000	Обесценение иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.32.000	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.32.412	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.33.000	Обесценение инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.33.412	Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.34.000	Обесценение машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.34.412	Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.35.000	Обесценение транспортных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.35.412	Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.36.000	Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.36.412	Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.37.000	Обесценение биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.37.412	Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.38.000	Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.38.412	Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
КРБ	1.114.39.000	Обесценение нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения
КРБ	1.114.39.422	Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
гКБК	1.200.00.000	Раздел 2. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ
гКБК	1.201.00.000	Денежные средства учреждения
КРБ	1.201.10.000	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства
КРБ	1.201.11.000	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства
КРБ	1.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства

КРБ	1.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства
КРБ	1.201.20.000	Денежные средства учреждения в кредитной организации
КРБ	1.201.21.000	Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации
КРБ	1.201.21.510	Поступления денежных средств учреждения на счета в кредитной организации
КРБ	1.201.21.610	Выбытия денежных средств учреждения со счетов в кредитной организации
КРБ	1.201.26.000	Денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации
КРБ	1.201.26.510	Поступления денежных средств учреждения на специальные счета в кредитной организации
КРБ	1.201.26.610	Выбытия денежных средств учреждения со специальных счетов в кредитной организации
КРБ	1.201.30.000	Денежные средства в кассе учреждения
КРБ	1.201.34.000	Касса
КРБ	1.201.34.510	Поступления средств в кассу учреждения
КРБ	1.201.34.610	Выбытия средств из кассы учреждения
КРБ	1.204.33.000	Участие в государственных (муниципальных) учреждениях
КРБ	1.204.33.530	Увеличение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях
КРБ	1.204.33.630	Уменьшение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях
гКБК	1.202.00.000	Средства на счетах бюджета
КРБ	1.202.10.000	Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства
КРБ	1.202.11.000	Средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства
КРБ	1.202.11.510	Поступления средств на счета бюджета в рублях в органе Федерального казначейства
КРБ	1.202.11.610	Выбытия средств со счетов бюджета в рублях в органе Федерального казначейства
КРБ	1.202.12.000	Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства в пути
КРБ	1.202.12.510	Поступления средств на счета бюджета в органе Федерального казначейства в пути
КРБ	1.202.12.610	Выбытия средств со счетов бюджета в органе Федерального казначейства в пути
КРБ	1.202.20.000	Средства на счетах бюджета в кредитной организации
КРБ	1.202.21.000	Средства на счетах бюджета в рублях в кредитной организации
КРБ	1.202.21.510	Поступления средств на счета бюджета в рублях в кредитной организации
КРБ	1.202.21.610	Выбытия средств со счетов бюджета в рублях в кредитной организации
гКБК	1.205.00.000	Расчеты по доходам
КРБ	1.205.20.000	Расчеты по доходам от собственности
КРБ	1.205.21.000	Расчеты по доходам от операционной аренды
КРБ	1.205.21.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды
КРБ	1.205.21.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды
КРБ	1.205.29.000	Расчеты по иным доходам от собственности
КРБ	1.205.29.560	Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности
КРБ	1.205.29.660	Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности

КРБ	1.205.30.00	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат
КРБ	1.205.31.000	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)
КРБ	1.205.31.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)
КРБ	1.205.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)
КРБ	1.205.35.000	Расчеты по условным арендным платежам
КРБ	1.205.35.560	Увеличение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
КРБ	1.205.35.660	Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
КРБ	1.205.40.000	Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба
КРБ	1.205.41.000	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
КРБ	1.205.41.560	Увеличение дебиторской задолженности по суммам штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
КРБ	1.205.41.660	Уменьшение дебиторской задолженности по суммам штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
КРБ	1.205.45.000	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
КРБ	1.205.45.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
КРБ	1.205.45.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
КРБ	1.205.50.000	Расчеты по безвозмездным поступлениям от бюджетов
КРБ	1.205.51.000	Расчеты по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.205.51.560	Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.205.51.660	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.205.60.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование
КРБ	1.205.61.000	Расчеты с плательщиками страховых взносов на обязательное социальное страхование 0
	1.205.61.560	Увеличение дебиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование
КРБ	1.205.61.660	Уменьшение дебиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование
КРБ	1.205.70.000	Расчеты по доходам от операций с активами
КРБ	1.205.71.000	Расчеты по доходам от операций с основными средствами
КРБ	1.205.71.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами

КРБ	1.205.71.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами
КРБ	1.205.72.000	Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами
КРБ	1.205.72.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами
КРБ	1.205.72.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами
КРБ	1.205.73.000	Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами
КРБ	1.205.73.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами
КРБ	1.205.73.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами
КРБ	1.205.74.000	Расчеты по доходам от операций с материальными запасами
КРБ	1.205.74.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами
КРБ	1.205.74.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами
КРБ	1.205.75.000	Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами
КРБ	1.205.75.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами
КРБ	1.205.75.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами
КРБ	1.205.80.000	Расчеты по прочим доходам
КРБ	1.205.81.000	Расчеты по невыясненным поступлениям
КРБ	1.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям
КРБ	1.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям
КРБ	1.205.83.000	Расчеты по субсидиям на иные цели
КРБ	1.205.83.560	Увеличение дебиторской задолженности по субсидиям на иные цели
КРБ	1.205.83.660	Уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям на иные цели
КРБ	1.205.84.000	Расчеты по субсидиям на осуществление капитальных вложений
КРБ	1.205.84.560	Увеличение дебиторской задолженности по субсидиям на осуществление капитальных вложений
КРБ	1.205.84.660	Уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям на осуществление капитальных вложений
КРБ	1.205.89.000	Расчеты по иным доходам
КРБ	1.205.89.560	Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам
КРБ	1.205.89.660	Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам
ГКБК	1.206.00.000	Расчеты по выданным авансам
КРБ	1.206.10.000	Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.206.11.000	Расчеты по оплате труда
КРБ	1.206.11.560	Увеличение дебиторской задолженности по оплате труда
КРБ	1.206.11.660	Уменьшение дебиторской задолженности по оплате труда
КРБ	1.206.12.000	Расчеты по авансам по прочим выплатам

КРБ	1.206.12.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим выплатам
КРБ	1.206.12.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим выплатам
КРБ	1.206.13.000	Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.206.13.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.206.13.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.206.20.000	Расчеты по авансам по работам, услугам
КРБ	1.206.21.000	Расчеты по авансам по услугам связи
КРБ	1.206.23.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи
КРБ	1.206.23.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи
КРБ	1.206.24.000	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.206.24.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.206.24.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.206.25.000	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.206.25.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.206.25.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.206.26.000	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам
КРБ	1.206.26.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам
КРБ	1.206.26.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам
КРБ	1.206.30.000	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов
КРБ	1.206.31.000	Расчеты по авансам по приобретению основных средств
КРБ	1.206.31.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств
КРБ	1.206.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств 0
КРБ	1.206.32.000	Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.206.32.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.206.32.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.206.33.000	Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов
КРБ	1.206.33.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов
КРБ	1.206.33.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов
КРБ	1.206.33.660	Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.206.34.000	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов

КРБ	1.206.34.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов
КРБ	1.206.34.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов
КРБ	1.206.40.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям
КРБ	1.206.41.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.206.41.560	Увеличение дебиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.206.41.660	Уменьшение дебиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.206.42.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.206.42.560	Увеличение дебиторской задолженности по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.206.42.660	Уменьшение дебиторской задолженности по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.206.50.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам
КРБ	1.206.51.000	Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.206.51.560	Увеличение дебиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.206.51.660	Уменьшение дебиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.206.60.000	Расчеты по авансам по социальному обеспечению
КРБ	1.206.61.000	Расчеты по авансовым платежам (перечислениям) по обязательным видам страхования
КРБ	1.206.61.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансовым платежам (перечислениям) по обязательным видам страхования
КРБ	1.206.61.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым платежам (перечислениям) по обязательным видам страхования
КРБ	1.206.90.000	Расчеты по авансам по прочим расходам
КРБ	1.206.96.000	Расчеты по авансам по оплате иных расходов
КРБ	1.206.96.560	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных расходов
КРБ	1.206.96.660	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных расходов
гКБК	1.208.00.000	Расчеты с подотчетными лицами

КРБ	1.208.10.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.208.11.000	Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате
КРБ	1.208.11.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате
КРБ	1.208.11.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате
КРБ	1.208.12.000	Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам
КРБ	1.208.12.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам
КРБ	1.208.12.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам
КРБ	1.208.13.000	Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.208.13.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.208.13.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.208.20.000	Расчеты с подотчетными лицами по работам, услугам
КРБ	1.208.21.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи
КРБ	1.208.21.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи
КРБ	1.208.21.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи
КРБ	1.208.22.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
КРБ	1.208.22.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг
КРБ	1.208.22.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг
КРБ	1.208.23.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг
КРБ	1.208.23.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг
КРБ	1.208.24.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом
КРБ	1.208.24.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом
КРБ	1.208.24.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом
КРБ	1.208.25.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества
КРБ	1.208.25.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества
КРБ	1.208.25.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества
КРБ	1.208.26.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг
КРБ	1.208.26.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
КРБ	1.208.26.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
КРБ	1.208.30.000	Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов
КРБ	1.208.31.000	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств

КРБ	1.208.31.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств
КРБ	1.208.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств
КРБ	1.208.32.000	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.208.32.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.208.32.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.208.34.000	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов
КРБ	1.208.34.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов
КРБ	1.208.34.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов
КРБ	1.208.90.000	Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам
КРБ	1.208.91.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов
КРБ	1.208.91.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов
КРБ	1.208.91.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов
гКБК	1.209.00.000	Расчеты по ущербу и иным доходам
КРБ	1.209.30.000	Расчеты по компенсации затрат
КРБ	1.209.34.000	Расчеты по доходам от компенсации затрат
КРБ	1.209.34.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат
КРБ	1.209.34.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат
КРБ	1.209.36.000	Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет
КРБ	1.209.36.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возврата дебиторской задолженности прошлых лет
КРБ	1.209.36.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возврата дебиторской задолженности прошлых лет
КРБ	1.209.40.000	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба
КРБ	1.209.41.000	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
КРБ	1.209.41.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
КРБ	1.209.41.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
КРБ	1.209.43.000	Расчеты по доходам от страховых возмещений

КРБ	1.209.43.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений
КРБ	1.209.43.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений
КРБ	1.209.44.000	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
КРБ	1.209.44.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
КРБ	1.209.44.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
КРБ	1.209.45.000	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
КРБ	1.209.45.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
КРБ	1.209.45.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
КРБ	1.209.70.000	Расчеты по ущербу нефинансовым активам
КРБ	1.209.71.000	Расчеты по ущербу основным средствам
КРБ	1.209.71.560	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам
КРБ	1.209.71.660	Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам
КРБ	1.209.72.000	Расчеты по ущербу нематериальным активам
КРБ	1.209.72.000	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам
КРБ	1.209.72.660	Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам
КРБ	1.209.73.000	Расчеты по ущербу произведенным активам
КРБ	1.209.73.560	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу произведенным активам
КРБ	1.209.73.660	Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу произведенным активам
КРБ	1.209.74.000	Расчеты по ущербу материальным запасам
КРБ	1.209.74.560	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам
КРБ	1.209.74.660	Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам
КРБ	1.209.80.000	Расчеты по иным доходам
КРБ	1.209.89.000	Расчеты по иным доходам
КРБ	1.209.89.560	Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам
КРБ	1.209.89.660	Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам
гКБК	1.210.00.000	<i>Прочие расчеты с дебиторами</i>
КРБ	1.210.02.000	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет <2>
КРБ	1.210.02.100	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам
КРБ	1.210.02.110	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет налоговым доходам 0

КРБ	1.210.02.120	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от собственности
КРБ	1.210.02.130	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от оказания платных услуг
КРБ	1.210.02.140	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет суммам принудительного изъятия
КРБ	1.210.02.150	Расчеты с финансовым органом по безвозмездным поступлениям от бюджетов
КРБ	1.210.02.151	Расчеты с финансовым органом по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.210.02.160	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет страховым взносам на обязательное социальное страхование
КРБ	1.210.02.170	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от операций с активами
КРБ	1.210.02.173	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет чрезвычайным доходам от операций с активами
КРБ	1.210.02.180	Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет прочим доходам
КРБ	1.210.02.400	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нефинансовых активов
КРБ	1.210.02.410	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия основных средств
КРБ	1.210.02.420	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нематериальных активов
КРБ	1.210.02.430	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия произведенных активов
КРБ	1.210.02.440	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия материальных запасов
КРБ	1.210.02.600	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия финансовых активов
КРБ	1.210.02.650	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия иных финансовых активов
КРБ	1.210.03.000	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам
КРБ	1.210.03.560	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам
КРБ	1.210.03.660	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам
КРБ	1.210.04.000	Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет
КРБ	1.210.04.100	Расчеты по поступившим доходам
КРБ	1.210.04.110	Расчеты по поступившим налоговым доходам
КРБ	1.210.04.120	Расчеты по поступившим доходам от собственности
КРБ	1.210.04.130	Расчеты по поступившим доходам от оказания платных услуг
КРБ	1.210.04.140	Расчеты по поступившим суммам принудительного изъятия
КРБ	1.210.04.150	Расчеты по безвозмездным поступлениям от бюджетов
КРБ	1.210.04.151	Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.210.04.160	Расчеты по поступившим в бюджет страховым взносам на обязательное социальное страхование

КРБ	1.210.04.170	Расчеты по поступившим доходам от операций с активами
КРБ	1.210.04.180	Расчеты по поступившим прочим доходам
КРБ	1.210.04.400	Расчеты по поступлениям от выбытия нефинансовых активов
КРБ	1.210.04.410	Расчет по поступлениям от выбытия основных средств
КРБ	1.210.04.420	Расчеты по поступлениям от выбытия нематериальных активов
КРБ	1.210.04.430	Расчеты по поступлениям от выбытия произведенных активов
КРБ	1.210.04.440	Расчеты по поступлениям от выбытия материальных запасов
КРБ	1.210.04.600	Расчеты по поступлениям от выбытия финансовых активов
КРБ	1.210.04.650	Расчеты по поступлениям от выбытия иных финансовых активов
КРБ	1.210.05.000	Расчеты с прочими дебиторами
КРБ	1.210.05.560	Увеличение дебиторской задолженности прочих дебиторов
КРБ	1.210.05.660	Уменьшение дебиторской задолженности прочих дебиторов
КРБ	1.210.82.000	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет года, предшествующему отчетному <2>
КРБ	1.210.92.000	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет <2>
гКБК	1.211.00.000	Внутренние расчеты по поступлениям
гКБК	1.212.00.00	Внутренние расчеты по выбытиям
гКБК	1.300.00.00	Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
гКБК	1.302.00.000	Расчеты по принятым обязательствам
КРБ	1.302.10.00	Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.302.11.000	Расчеты по заработной плате
КРБ	1.302.11.730	Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате
КРБ	1.302.11.830	Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате
КРБ	1.302.12.00	Расчеты по прочим выплатам
КРБ	1.302.12.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим выплатам
КРБ	1.302.12.830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим выплатам
КРБ	1.302.13.000	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.302.13.730	Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.302.13.830	Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.302.20.000	Расчеты по работам, услугам
КРБ	1.302.21.000	Расчеты по услугам связи
КРБ	1.302.21.730	Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи
КРБ	1.302.21.830	Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи
КРБ	1.302.22.000	Расчеты по транспортным услугам

КРБ	1.302.22.730	Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам
КРБ	1.302.22.830	Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам
КРБ	1.302.23.000	Расчеты по коммунальным услугам
КРБ	1.302.23.730	Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам
КРБ	1.302.23.830	Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам
КРБ	1.302.24.000	Расчеты по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.302.24.730	Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.302.24.830	Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.302.25.000	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.302.25.730	Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.302.25.830	Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.302.26.000	Расчеты по прочим работам, услугам
КРБ	1.302.26.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам
КРБ	1.302.26.830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам
КРБ	1.302.30.000	Расчеты по поступлению нефинансовых активов
КРБ	1.302.31.000	Расчеты по приобретению основных средств
КРБ	1.302.31.730	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств
КРБ	1.302.31.830	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств
КРБ	1.302.32.000	Расчеты по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.302.32.730	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.302.32.830	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.302.33.000	Расчеты по приобретению произведенных активов
КРБ	1.302.33.730	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов
КРБ	1.302.33.830	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов
КРБ	1.302.34.000	Расчеты по приобретению материальных запасов
КРБ	1.302.34.730	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов
КРБ	1.302.34.830	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов
КРБ	1.302.40.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям
КРБ	1.302.41.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.302.41.730	Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.302.41.830	Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.302.42.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций

КРБ	1.302.42.730	Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.302.42.830	Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.302.50.000	Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам
КРБ	1.302.51.000	Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.302.51.730	Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.302.51.830	Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.302.90.000	Расчеты по прочим расходам
КРБ	1.302.93.000	Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
КРБ	1.302.93.730	Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
КРБ	1.302.93.830	Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
КРБ	1.302.95.000	Расчеты по другим экономическим санкциям
КРБ	1.302.95.730	Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям
КРБ	1.302.95.830	Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям
КРБ	1.302.96.000	Расчеты по иным расходам
КРБ	1.302.96.730	Увеличение кредиторской задолженности по иным расходам
КРБ	1.302.96.830	Уменьшение кредиторской задолженности по иным расходам
ГКБК	1.303.00.000	Расчеты по платежам в бюджеты
КРБ	1.303.01.000	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
КРБ	1.303.01.730	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
КРБ	1.303.01.830	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
КРБ	1.303.02.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
КРБ	1.303.02.730	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
КРБ	1.303.02.830	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
КРБ	1.303.05.000	Расчеты по прочим платежам в бюджет
КРБ	1.303.05.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет

КРБ	1.303.05.830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
КРБ	1.303.06.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
КРБ	1.303.06.730	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
КРБ	1.303.06.830	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
КРБ	1.303.07.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
КРБ	1.303.07.730	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
КРБ	1.303.07.830	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
КРБ	1.303.08.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС
КРБ	1.303.08.730	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС
КРБ	1.303.08.830	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС
КРБ	1.303.09.000	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование
КРБ	1.303.09.730	Увеличение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование
КРБ	1.303.09.830	Уменьшение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование
КРБ	1.303.10.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
КРБ	1.303.10.730	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
КРБ	1.303.10.830	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
КРБ	1.303.11.000	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии
КРБ	1.303.11.730	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии
КРБ	1.303.11.830	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии
КРБ	1.303.12.000	Расчеты по налогу на имущество организаций
КРБ	1.303.12.730	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций

КРБ	1.303.12.830	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций
КРБ	1.303.13.000	Расчеты по земельному налогу
КРБ	1.303.13.730	Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу
КРБ	1.303.13.830	Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу
гКБК	1.304.00.000	Прочие расчеты с кредиторами
КРБ	1.304.01.000	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение
КРБ	1.304.01.730	Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение
КРБ	1.304.01.830	Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение
КРБ	1.304.02.000	Расчеты с депонентами
КРБ	1.304.02.730	Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами
КРБ	1.304.02.830	Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами
КРБ	1.304.03.000	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
КРБ	1.304.03.730	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
КРБ	1.304.03.830	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
КРБ	1.304.04.000	Внутриведомственные расчеты <2>
КРБ	1.304.04.100	Внутриведомственные расчеты по доходам
КРБ	1.304.04.110	Внутриведомственные расчеты по налоговым доходам
КРБ	1.304.04.120	Внутриведомственные расчеты по доходам от собственности <2>
КРБ	1.304.04.130	Внутриведомственные расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат <2>
КРБ	1.304.04.140	Внутриведомственные расчеты по доходам по суммам принудительного изъятия <2>
КРБ	1.304.04.160	Внутриведомственные расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование <2>
КРБ	1.304.04.170	Внутриведомственные расчеты по доходам от операций с активами <2>
КРБ	1.304.04.180	Внутриведомственные расчеты по прочим доходам <2>
КРБ	1.304.04.200	Внутриведомственные расчеты по расходам
КРБ	1.304.04.210	Внутриведомственные расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.304.04.211	Внутриведомственные расчеты по заработной плате
КРБ	1.304.04.212	Внутриведомственные расчеты по прочим выплатам
КРБ	1.304.04.213	Внутриведомственные расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.304.04.220	Внутриведомственные расчеты по оплате работ, услуг
КРБ	1.304.04.221	Внутриведомственные расчеты по услугам связи
КРБ	1.304.04.222	Внутриведомственные расчеты по транспортным услугам
КРБ	1.304.04.223	Внутриведомственные расчеты по коммунальным услугам
КРБ	1.304.04.224	Внутриведомственные расчеты по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.304.04.225	Внутриведомственные расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.304.04.226	Внутриведомственные расчеты по прочим работам, услугам
КРБ	1.304.04.230	Внутриведомственные расчеты по обслуживанию государственного (муниципального) долга

КРБ	1.304.04.231	Внутриведомственные расчеты по обслуживанию внутреннего долга
КРБ	1.304.04.232	Внутриведомственные расчеты по обслуживанию внешнего государственного долга
КРБ	1.304.04.240	Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям организациям
КРБ	1.304.04.241	Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.304.04.242	Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.304.04.250	Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам
КРБ	1.304.04.251	Внутриведомственные расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.304.04.252	Внутриведомственные расчеты по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
КРБ	1.304.04.253	Внутриведомственные расчеты по перечислениям международным организациям
КРБ	1.304.04.260	Внутриведомственные расчеты по социальному обеспечению
КРБ	1.304.04.261	Внутриведомственные расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения
КРБ	1.304.04.262	Внутриведомственные расчеты по пособиям по социальной помощи населению
КРБ	1.304.04.263	Внутриведомственные расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления
КРБ	1.304.04.273	Внутриведомственные расчеты по чрезвычайным расходам по операциям с активами
КРБ	1.304.04.290	Внутриведомственные расчеты по прочим расходам <2>
КРБ	1.304.04.300	Внутриведомственные расчеты по приобретению нефинансовых активов
КРБ	1.304.04.310	Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств
КРБ	1.304.04.320	Внутриведомственные расчеты по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.304.04.330	Внутриведомственные расчеты по приобретению произведенных активов
КРБ	1.304.04.340	Внутриведомственные расчеты по приобретению материальных запасов
КРБ	1.304.04.400	Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытий нефинансовых активов
КРБ	1.304.04.410	Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия основных средств
КРБ	1.304.04.420	Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия нематериальных активов
КРБ	1.304.04.430	Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия произведенных активов
КРБ	1.304.04.440	Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия материальных запасов
КРБ	1.304.04.500	Внутриведомственные расчеты по поступлению финансовых активов
КРБ	1.304.04.510	Внутриведомственные расчеты по изменению (увеличению) остатков денежных средств

КРБ	1.304.04.520	Внутриведомственные расчеты по поступлению ценных бумаг, кроме акций
КРБ	1.304.04.530	Внутриведомственные расчеты по поступлению акций и иных форм участия в капитале
КРБ	1.304.04.540	Внутриведомственные расчеты по увеличению предоставлению кредитов, займов (ссуд)
КРБ	1.304.04.550	Внутриведомственные расчеты по поступлению иных финансовых активов
КРБ	1.304.04.560	Внутриведомственные расчеты по увеличению прочей дебиторской задолженности
КРБ	1.304.04.600	Внутриведомственные расчеты по выбытию финансовых активов
КРБ	1.304.04.610	Внутриведомственные расчеты по изменению (уменьшению) остатков денежных средств
КРБ	1.304.04.620	Внутриведомственные расчеты по выбытию ценных бумаг, кроме акций
КРБ	1.304.04.630	Внутриведомственные расчеты по выбытию акций и иных форм участия в капитале
КРБ	1.304.04.640	Внутриведомственные расчеты по выбытию бюджетных ссуд и кредитов
КРБ	1.304.04.650	Внутриведомственные расчеты по выбытию иных финансовых активов
КРБ	1.304.04.660	Внутриведомственные расчеты по уменьшению прочей дебиторской задолженности
КРБ	1.304.04.700	Внутриведомственные расчеты по увеличению обязательств
КРБ	1.304.04.710	Внутриведомственные расчеты по поступлениям внутренних заимствований
КРБ	1.304.04.720	Внутриведомственные расчеты по поступлениям внешних заимствований
КРБ	1.304.04.730	Внутриведомственные расчеты по увеличению прочей кредиторской задолженности
КРБ	1.304.04.800	Внутриведомственные расчеты по уменьшению обязательств
КРБ	1.304.04.810	Внутриведомственные расчеты по погашению задолженности по внутреннему долгу
КРБ	1.304.04.820	Внутриведомственные расчеты по погашению задолженности по внешнему государственному долгу
КРБ	1.304.04.830	Внутриведомственные расчеты по уменьшению прочей кредиторской задолженности
КРБ	1.304.05.000	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом <2>
КРБ	1.304.05.210	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.304.05.211	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по заработной плате
КРБ	1.304.05.212	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим выплатам
КРБ	1.304.05.213	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.304.05.220	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по оплате работ, услуг
КРБ	1.304.05.221	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по услугам связи
КРБ	1.304.05.222	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по транспортным услугам

КРБ	1.304.05.223	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по коммунальным услугам
КРБ	1.304.05.224	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по арендной плате за пользование имуществом
КРБ	1.304.05.225	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по работам, услугам по содержанию имущества
КРБ	1.304.05.226	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим работам, услугам
КРБ	1.304.05.230	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию государственного (муниципального) долга
КРБ	1.304.05.231	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию внутреннего долга
КРБ	1.304.05.232	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию внешнего государственного долга
КРБ	1.304.05.240	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям организациям
КРБ	1.304.05.241	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.304.05.242	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.304.05.250	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям бюджетам
КРБ	1.304.05.251	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.304.05.252	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
КРБ	1.304.05.253	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям международным организациям
КРБ	1.304.05.260	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по социальному обеспечению
КРБ	1.304.05.261	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения
КРБ	1.304.05.262	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пособиям по социальной помощи населению
КРБ	1.304.05.263	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления
КРБ	1.304.05.270	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по операциям с активами
КРБ	1.304.05.273	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по чрезвычайным расходам по операциям с активами
КРБ	1.304.05.290	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим расходам <2>
КРБ	1.304.05.300	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нефинансовых активов
КРБ	1.304.05.310	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению основных средств
КРБ	1.304.05.320	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нематериальных активов
КРБ	1.304.05.330	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению произведенных активов

КРБ	1.304.05.340	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению материальных запасов
КРБ	1.304.05.500	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению финансовых активов
КРБ	1.304.05.510	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по размещению средств бюджета на депозиты
КРБ	1.304.05.520	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению ценных бумаг, кроме акций
КРБ	1.304.05.530	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению акций и иных форм участия в капитале
КРБ	1.304.05.540	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по предоставлению бюджетных кредитов
КРБ	1.304.05.550	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению иных финансовых активов
КРБ	1.304.05.800	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению долговых обязательств
КРБ	1.304.05.810	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению задолженности по внутреннему долгу
КРБ	1.304.05.820	Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению задолженности по внешнему государственному долгу
КРБ	1.304.06.000	Расчеты с прочими кредиторами
КРБ	1.304.06.730	Увеличение расчетов с прочими кредиторами
КРБ	1.304.06.830	Уменьшение расчетов с прочими кредиторами
КРБ	1.304.86.000	Иные расчеты года, предшествующего отчетному <2>
КРБ	1.304.96.000	Иные расчеты прошлых лет <2>
гКБК	1.308.00.000	Внутренние расчеты по поступлениям
гКБК	1.309.00.000	Внутренние расчеты по выбытиям
гКБК	1.400.00.000	Раздел 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
гКБК	1.401.00.000	Финансовый результат экономического субъекта
КРБ	1.401.10.000	Доходы текущего финансового года <2>
КРБ	1.401.10.100	Доходы экономического субъекта
КРБ	1.401.10.110	Налоговые доходы
КРБ	1.401.10.120	Доходы от собственности <2>
КРБ	1.401.10.130	Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат <2>
КРБ	1.401.10.140	Доходы от штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба и <2>
КРБ	1.401.10.150	Доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов
КРБ	1.401.10.151	Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.401.10.152	Доходы от поступлений от наднациональных организаций и правительств иностранных государств
КРБ	1.401.10.153	Доходы от поступления от международных финансовых организаций
КРБ	1.401.10.160	Доходы от страховых взносов на обязательное социальное страхование
КРБ	1.401.10.170	Доходы по операциям с активами
КРБ	1.401.10.171	Доходы от переоценки активов и обязательств
КРБ	1.401.10.172	Доходы от операций с активами
КРБ	1.401.10.173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
КРБ	1.401.10.174	Выпадающие доходы
КРБ	1.401.10.180	Прочие доходы <2>
КРБ	1.401.20.000	Расходы текущего финансового года
КРБ	1.401.20.200	Расходы экономического субъекта
КРБ	1.401.20.210	Расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
КРБ	1.401.20.211	Расходы по заработной плате

КРБ	1.401.20.212	Расходы по прочим выплатам
КРБ	1.401.20.213	Расходы на начисления на выплаты по оплате труда
КРБ	1.401.20.220	Расходы на оплату работ, услуг
КРБ	1.401.20.221	Расходы на услуги связи
КРБ	1.401.20.222	Расходы на транспортные услуги
КРБ	1.401.20.223	Расходы на коммунальные услуги
КРБ	1.401.20.224	Расходы на арендную плату за пользование имуществом
КРБ	1.401.20.225	Расходы на работы, услуги по содержанию имущества
КРБ	1.401.20.226	Расходы на прочие работы, услуги
КРБ	1.401.20.230	Расходы на обслуживание государственного (муниципального) долга
КРБ	1.401.20.231	Расходы на обслуживание внутреннего долга
КРБ	1.401.20.232	Расходы на обслуживание внешнего государственного долга
КРБ	1.401.20.240	Расходы на безвозмездные перечисления организациям
КРБ	1.401.20.241	Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям
КРБ	1.401.20.242	Расходы на безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций
КРБ	1.401.20.250	Расходы на безвозмездные перечисления бюджетам
КРБ	1.401.20.251	Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
КРБ	1.401.20.252	Расходы на перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
КРБ	1.401.20.253	Расходы на перечисления международным организациям
КРБ	1.401.20.260	Расходы на социальное обеспечение
КРБ	1.401.20.261	Расходы на пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения
КРБ	1.401.20.262	Расходы на пособия по социальной помощи населению
КРБ	1.401.20.263	Расходы на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления
КРБ	1.401.20.270	Расходы по операциям с активами
КРБ	1.401.20.271	Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов
КРБ	1.401.20.272	Расходование материальных запасов
КРБ	1.401.20.273	Чрезвычайные расходы по операциям с активами
КРБ	1.401.20.274	Убытки от обесценения активов
КРБ	1.401.20.290	Прочие расходы <2>
КРБ	1.401.28.200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному <2>
КРБ	1.401.29.200	Расходы прошлых финансовых лет <2>
КРБ	1.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
КРБ	1.401.40.000	Доходы будущих периодов
КРБ	1.401.40.110	Налоговые доходы будущих периодов
КРБ	1.401.40.120	Доходы будущих периодов от собственности <2>
КРБ	1.401.40.130	Доходы будущих периодов от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат <2>
КРБ	1.401.40.140	Доходы будущих периодов от штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба <2>
КРБ	1.401.40.172	Доходы будущих периодов от операций с активами
КРБ	1.401.40.180	Прочие доходы будущих периодов <2>
КРБ	1.401.50.000	Расходы будущих периодов <2>
КРБ	1.401.60.000	Резервы предстоящих расходов <2>
гКБК	1402.00.000	Результат по кассовым операциям бюджета
КРБ	1.402.10.000	Результат по кассовому исполнению бюджета по поступлениям в бюджет

КРБ	1.402.20.000	Результат по кассовому исполнению бюджета по выбытиям из бюджета
КРБ	1.402.30.000	Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета
гКБК	1.500.00.000	РАЗДЕЛ 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ <2>
КРБ	1.500.10.000	Санкционирование по текущему финансовому году
КРБ	1.500.20.000	Санкционирование по первому году, следующему за текущим (очередному финансовому году)
КРБ	1.500.30.000	Санкционирование по второму году, следующему за текущим (первому году, следующему за очередным)
КРБ	1.500.40.000	Санкционирование по второму году, следующему за очередным
КРБ	1.500.90.000	Санкционирование на иные очередные годы (за пределами планового периода)
гКБК	1.501.00.000	<i>Лимиты бюджетных обязательств</i>
КРБ	1.501.01.000	Доведенные лимиты бюджетных обязательств
КРБ	1.501.02.000	Лимиты бюджетных обязательств к распределению
КРБ	1.501.03.000	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
КРБ	1.501.04.000	Переданные лимиты бюджетных обязательств
КРБ	1.501.05.000	Полученные лимиты бюджетных обязательств
КРБ	1.501.06.000	Лимиты бюджетных обязательств в пути
КРБ	1.501.09.000	Утвержденные лимиты бюджетных обязательств
гКБК	1.502.00.000	<i>Обязательства</i>
КРБ	1.502.01.000	Принятые обязательства
КРБ	1.502.02.000	Принятые денежные обязательства
КРБ	1.502.03.000	Принятые авансовые денежные обязательства
КРБ	1.502.04.000	Авансовые денежные обязательства к исполнению
КРБ	1.502.05.000	Исполненные денежные обязательства
КРБ	1.502.07.000	Принимаемые обязательства
КРБ	1.502.09.000	Отложенные обязательства
гКБК	1.503.00.000	<i>Бюджетные ассигнования</i>
КРБ	1.503.01.000	Доведенные бюджетные ассигнования
КРБ	1.503.02.000	Бюджетные ассигнования к распределению
КРБ	1.503.03.000	Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам
КРБ	1.503.04.000	Переданные бюджетные ассигнования
КРБ	1.503.05.000	Полученные бюджетные ассигнования
КРБ	1.503.06.000	Бюджетные ассигнования в пути
КРБ	1.503.09.000	Утвержденные бюджетные ассигнования
гКБК	1.504.00.000	<i>Сметные (плановые, прогнозные) назначения</i>
гКБК	1.507.00.000	<i>Утвержденный объем финансового обеспечения**</i>

ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА

Номер счета	Наименование счета
2	1
01	Имущество, полученное в пользование
02	Материальные ценности на хранении
03	Бланки строгой отчетности
04	Задолженность неплатежеспособных дебиторов
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
08	Путевки неоплаченные

09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных
10	Обеспечение исполнения обязательств
11	Государственные и муниципальные гарантии
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками
13	Экспериментальные устройства
14	Расчетные документы, ожидающие исполнения
15	Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения
16	Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок
17	Поступления денежных средств <2>
18	Выбытия денежных средств <2>
19	
20	Задолженность, не востребованная кредиторами
21	Основные средства в эксплуатации
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению
23	Периодические издания для пользования
24	Имущество, переданное в доверительное управление <2>
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду) <2>
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)
30	Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц <2>
31	Акции по номинальной стоимости
40	Активы в управляющих компаниях <2>
42	Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями

<2> Аналитические счета по данной группе формируются по соответствующим аналитическим кодам вида поступлений, выбытий объекта учета (кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) либо, в случае установления в рамках учетной политики 2018 года дополнительной детализации КОСГУ, - по кодам дополнительной детализации статей КОСГУ и (или) подстатей КОСГУ). Аналитические счета по счетам раздела 5 "Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта" формируются в структуре аналитических кодов вида поступлений, выбытий объекта учета (КОСГУ, с учетом дополнительной детализации статей КОСГУ, при наличии), предусмотренных при формировании плановых (прогнозных) показателей бюджетной сметы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к учетной политике для
целей бюджетного учета
Главного управления организации
торгов Самарской области

**Перечень хозяйственного и производственного инвентаря,
который включается в состав основных средств**

1. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав основных средств, относятся:

- офисная мебель и предметы интерьера: столы, стулья, стеллажи, полки, зеркала и др.;
- осветительные, бытовые и прочие приборы: светильники, весы, часы и др.;
- кухонные бытовые приборы: кулеры, СВЧ-печи, холодильники, кофемашины и кофеварки и др.;
- средства пожаротушения: огнетушители перезаряжаемые, пожарные шкафы;
- инвентарь для автомобиля, приобретенный отдельно: чехлы, буксировочный трос и др.;
- канцелярские принадлежности с электрическим приводом;
- электроприборы: радиаторы и др.;

2. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав материальных запасов, относится:

- инвентарь для уборки офисных помещений (территорий), рабочих мест: контейнеры, тачки, ведра, лопаты, грабли, швабры, метлы, веники и др.;
- принадлежности для ремонта помещений (например: дрели, молотки, гаечные ключи и т.п.);
- электротовары: удлинители, сетевые фильтры, тройники электрические, переходники электрические и др.;
- инструмент слесарно-монтажный, столярно-плотницкий, ручной, малярный, строительный и другой, в частности: молотки, отвертки, ножовки по металлу, плоскогубцы;
- канцелярские принадлежности (кроме тех, что указаны в п.1 настоящего перечня), фоторамки, фотоальбомы;
- туалетные принадлежности: бумажные полотенца, освежители воздуха, мыло и др.;
- средства пожаротушения (кроме тех, что включаются в состав основных средств в соответствии с п.1 настоящего перечня): багор, штыковая лопата, конусное ведро, пожарный лом, кошма, топор, одноразовый огнетушитель.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к учетной политике для
целей бюджетного учета
Главного управления
организации торгов Самарской
области

Руководителю Главного
управления организации торгов
Самарской области

от _____
(должность)

(управление)

(Ф.И.О.)

Заявление

В связи с выездом в командировку в г. _____, согласно распоряже-
нию руководителя от «__» _____ 20__ г. №_____,
прошу перечислить (выдать) аванс на командировочные расходы в сумме _____
руб. _____ коп.

Расчет:

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1.	Проезд	
2.	Проживание	
3.	Суточные	
	Итого	

Дата _____

Подпись _____

О порядке представления отчетных документов и расчета по командировочным
расходам в течение трех дней по возвращении из служебной командировки ознакомлен(а).

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к учетной политике для
целей бюджетного учета
Главного управления
организации торгов
Самарской области

ПОРЯДОК
списания не востребовавшейся кредиторской задолженности

Настоящий Порядок устанавливает правила и условия согласования списания Главным управлением организации торгов Самарской области (далее – Главное управление) с учета сумм не востребовавшейся кредиторской задолженности.

1. Общие положения

Основные понятия и термины:

кредиторская задолженность – задолженность Главного управления другим организациям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе собственным работникам;

просроченная кредиторская задолженность – задолженность, не погашенная в течение установленных договором сроков.

Если предельные сроки определены договором (контрактом), то задолженность становится просроченной по истечении указанного периода.

Если же такие сроки в договоре (контракте) не указаны, законодательно задолженность может быть признана просроченной только по истечении сроков исковой давности (в общем случае – три года с момента возникновения) на основании статьи 196 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Списание кредиторской задолженности производится по результатам инвентаризации расчетов.

2. Основание признания кредиторской задолженности востребованной

Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ) установлены следующие основания признания кредиторской задолженности востребованной:

ликвидация юридического лица (ликвидация считается завершенной, а юридическое лицо прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц (статья 63 ГК РФ);

истечение срока исковой давности в три года (статья 196 ГК РФ) после окончания срока выполнения обязательств;

прекращение обязательства в связи с невозможностью исполнения (статья 416 ГК РФ);

прощение долга (статья 415 ГК РФ);

прекращение обязательства на основании акта органа государственной власти или органа местного самоуправления (статья 417 ГК РФ);

долги, по которым обязательство прекращено в связи со смертью кредитора (статья 418 ГК РФ).

3. Порядок списания кредиторской задолженности

3.1. Кредиторская задолженность в сумме требований, не предъявленных кредитором по договору, в том числе неподтвержденная по результатам инвентаризации кредитором, переходит в разряд востребованных долгов. Востребованная кредиторская задолженность списывается. Для списания кредиторской задолженности Главного управления потребуется следующий перечень документов:

инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, кредиторами (форма 0504089);

акт о результатах инвентаризации (форма 0504835);

объяснительная записка о причине образования задолженности;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации юридического лица – кредитора;

письменное обоснование для списания задолженности;

приказ Главного управления о списании кредиторской задолженности.

3.2. После списания с баланса сумма не востребовавшей кредиторской задолженности отражается на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами».

Эта задолженность в течение пяти лет с момента её списания с балансового счета Главного управления учитывается на забалансовом счете.

3.3. В случае регистрации Главным управлением денежного обязательства по предъявленному (в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) требованию кредитора, ранее списанная задолженность Главного управления, не востребованная кредитором, подлежит списанию с забалансового учета и отражению на соответствующих аналитических счетах учета обязательств. Если задолженность так и не будет востребована в течение срока исковой давности, то она списывается с забалансового учета.

3.4. Аналитический учет списанной кредиторской задолженности организуется по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц за 20__ год №__

1. СВЕДЕНИЯ О НАЛоговом АГЕНТЕ (ИСТОЧНИКЕ ДОХОДОВ)

- 1.1. ИНН/КПП (для организации или ИНН для налогового агента - индивидуального предпринимателя) _____
- 1.2. Код налогового органа, где налоговый агент состоит на учете _____
- 1.3. Наименование (фамилия, имя, отчество) налогового агента _____ Главное управление организации торгов Самарской области

2. СВЕДЕНИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ (ПОЛУЧАТЕЛЕ ДОХОДОВ)

- | | | | |
|---|-------------|-----|--------|
| 2.1. ИНН | | | |
| 2.2. фамилия, Имя, Отчество | | | |
| 2.3. Документ, удостоверяющий личность | Код: | | |
| 2.4. Серия, номер документа | | | |
| 2.5. Дата рождения (число, месяц, год) | | | |
| 2.6. Гражданство (код страны) | | | |
| 2.7. Адрес места жительства в Российской Федерации: Почтовый индекс | Код региона | | |
| Район | Город | | |
| Населенный пункт | Улица | Дом | Корпус |
| 2.8. Адрес в стране проживания; Код страны | Квартира | | |

- 2.9. Статус налогоплательщика

[illegible]

3. ПРАВО НА НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СТАТЬЕЙ 218, ПОДПУНКТАМИ 4 И 5 ПУНКТА 1 СТАТЬИ 219, ПОДПУНКТОМ 2 ПУНКТА 1 СТАТЬИ 220 НАЛОГОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сумма дохода, облагаемого по ставке 13% с предыдущего места работы _____

Код вычета	Размер	Период (с ... по)	Основание

4. РАСЧЕТ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ И НАЛОГА НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ПО КОДУ ОКТМО/КПП 36701330 /631601001

Расчет налога на доходы физического лица по ставке 13% (кроме дивидендов)

Доходы и вычеты, предусмотренные статьями 214.1, 217 и 221 Налогового кодекса Российской Федерации

Дата начисления	Месяц, за который начислена оплата труда	Дата выплаты (передачи дохода в натуральной форме)	Дата получения дохода	Код дохода	Сумма дохода	Код вычета	Сумма вычета	Облагаемая сумма дохода	Налоговая база	Налог к начислению
Месяц налогового периода: Март										
Итого за месяц:										
Итого с начала налогового периода:										

Суммы предоставленных налогоплательщику вычетов

Код вычета	Сумма вычета
Месяц налогового периода Март	
Доход налогоплательщика, исчисленный нарастающим итогом с начала периода	
Итого за месяц:	
Итого с начала налогового периода	

Исчислено налога

Дата получения дохода	Дата исчисления	Ставка	Сумма
		13%	
		13%	
		13%	

Удержано налога

Дата получения дохода	Дата удержания	Ставка	Сумма	Срок перечисления
		13%		

Перечислено налога

Месяц налогового периода	Дата	Ставка 13%	Сумма	Реквизиты платежного поручения

5. СУММЫ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ ПО ИТОГАМ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА

ОКТМО / КПП	Код вычета	Сумма вычета
Итого:		

6. ОБЩИЕ СУММЫ ДОХОДА И НАЛОГА ПО ИТОГАМ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА

ОКТМО / КПП	Ставка налога	Общая сумма дохода	Налоговая база	Сумма налога исчисленная	Сумма авансовых платежей зачтенная	Сумма налога удержанная	Сумма налога перечисленная	Сумма налога, излишне удержанная налоговым агентом	Сумма налога, не удержанная налоговым агентом
	13%								

7. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СПРАВОК

Назначение справки	№ справки	Дата
Налоговому органу о доходах		
Налогоплательщику о доходах		
Налоговому органу о сумме задолженности, переданной на взыскание		

(дата)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

КАРТОЧКА

учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 20__ год

Платательщик
Фамилия
СНИЛС

ИНН

Имя
Гражданство (страна)

ИНН/КПП
Отчество

Стр. * I	Код тарифа	01	%
	ОПС	с превыш.	
	ОМС		
	ФСС		
	Пред. величина ОПС		
	Пред. величина ФСС		

		Суммы (в рублях и копейках)											
		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Статус застрахованного (код **)													
Выплаты в соответствии с пунктами 1 и 2 ст. 420 НК РФ	за месяц												
	с начала года												
Из них суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами:	пункты 8 и 9 статьи 421	за месяц											
		с начала года											
	пункты 1 и 2 статьи 422	за месяц											
		с начала года											
	подпункт 1 пункта 3 статьи 422	за месяц											
		с начала года											
Суммы, превыш. установленную п. 3 ст. 421	в ОПС	за месяц											
		с начала года											
	в ФСС	за месяц											
		с начала года											
База для начисления страховых взносов на ОПС	за месяц												
	с начала года												
База для начисления страховых взносов на ОМС	за месяц												
	с начала года												
База для начисления страховых взносов в ФСС	за месяц												
	с начала года												
Начислено страховых взносов на ОПС	с сумм, не превыш. пред. величину	за месяц											
		с начала года											
	с сумм, превыш. пред. величину	за месяц											
		с начала года											
Начислено страховых взносов на ОМС	за месяц												
	с начала года												
Начислено страховых взносов в ФСС	за месяц												
	с начала года												
Начислено пособий за счет средств ФСС	за месяц												
	с начала года												

Главный бухгалтер

Подпись

Ф.И.О.

(*) Дополнительные страницы заполняются в случае использования тарифов, отличных от основного. Нумерация страниц сквозная.
(**) Заполняется для иностранных граждан и лиц без гражданства: 1 - пост. проживание, 2 - врем. проживание, 3 - врем. пребывание, 4 - врем. пребывание, получившие убежище, 5 - высококок. специалист пост. проживание, 6 - высококок. специалист врем. проживание, 7 - высококок. специалист из ЕАЭС врем. пребывание, 8 - врем. пребывание, не застрах. на ОПС и ОМС, 9 - не явля застрахованным лицом

Дополнительная таблица карточки учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений за 2018 год к стр. 1

Фамилия

Имя

Отчество

Суммы, не подлежащие обложению в соответствии со статьей 422 НК РФ, по видам доходов

		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Доходы, целиком не облагаемые страховыми взносами, кроме пособий за счет ФСС и денежного довольствия	за месяц												
	с начала года												
Материальная помощь, облагаемая страховыми взносами частично	за месяц												
	с начала года												

Карточка учета сумм страхового обеспечения на цели обязательного социального страхования стр. 2

Фамилия

Имя

Отчество

Чернышевская АЭС
ПО "Маяк"
Семипалатинский полигон
Подразделение особого риска
Сведения о зачете в страховой стаж нестраховых рисков

		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Выплаты по видам пособий по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством													
	сумма												
	в т.ч. из фед. бюджета												
	из областного бюджета												

Главный бухгалтер

Подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к учетной политике для
целей бюджетного учета
Главного управления организации
торгов Самарской области

ГРАФИК ДОКУМЕНТООБОРОТА

№ п/п	Документ	Должностные лица, от- ветственные за состав- ление	Рекомендованные сроки представления в бух- галтерию
1	2	3	4
1.	Распоряжение о приёме на работу, о переводе на другую должность, в другое структурное подразделение, о выплате гарантированных и стимулирующих выплат	специалист управления правового, кадрового и организационного обеспечения	по мере подписания, но не позднее 3 рабочих дней с момента приёма
2.	Распоряжение о расторжении служебного контракта	специалист управления правового, кадрового и организационного обеспечения	по мере подписания, но не позднее 3 рабочих дней до даты увольнения
3.	Распоряжение о предоставлении отпуска работнику	специалист управления правового, кадрового и организационного обеспечения	за 14 дней до даты начала отпуска
4.	Листок нетрудоспособности	специалист управления правового, кадрового и организационного обеспечения	по мере поступления
5.	Табель учета рабочего времени	специалист управления правового, кадрового и организационного обеспечения	13-го и 25-го числа каждого месяца
6.	Распоряжение о направлении работника в служебную командировку	специалист управления правового, кадрового и организационного обеспечения	по мере подписания, но не позднее 3 рабочих дней до начала командировки

№ п/п	Документ	Должностные лица, от- ветственные за состав- ление	Рекомендованные сроки представления в бух- галтерию
1	2	3	4
7.	Авансовый отчет	подотчетное лицо	не позднее 3 рабочих дней после возвращения из командировки
8.	Контракты и договоры на выполнение работ, оказание услуг	специалисты управле- ний	в течение 1 рабочего дня после подписания обеими сторонами
9.	Акты выполненных ра- бот и оказанных услуг, прочие документы, под- тверждающие факт вы- полнения работ и оказа- ния услуг	специалисты управле- ний	в течение 1 рабочего дня после подписания обеими сторонами