

Заказчик

Инструкция заказчика по работе с Торговым порталом



**ЭТИ
ГЛБ**

Эволюция
Технологии
Перспективы

Содержание

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ	3
Переход к закупке выгруженной из WEB-Торги-КС	5
ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЯ И СОЗДАНИЕ ЗАКАЗА	5
РАБОТА С ДОГОВОРом	9

Чтобы успешно выгрузить закупку из программного комплекса WEB-Торги-КС на Торговый портал, необходимо, чтобы заказчик прошел регистрацию и аккредитацию на электронной площадке Газпромбанка. Для начала процесса регистрации воспользуйтесь следующей ссылкой <https://etp.gpb.ru/#front/resident/>

Если регистрация пройдена, то необходимо авторизоваться в личном кабинете.

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

Для входа на ЭТП воспользуйтесь одним из описанных ниже способов.

1 способ: по прямой ссылке

Для входа в систему перейдите по ссылке <https://etp.gpb.ru/#auth/login> и авторизуйтесь любым из удобных для вас способом (По логину и паролю/ По ЭП/ через ЕСИА)

2 способ: запуск с официального сайта ЭТП ГПБ

Запустите браузер и введите веб-адрес официального сайта ЭТП ГПБ <https://etpgpb.ru/> в его адресную строку. Откроется стартовая страница ЭТП ГПБ. Нажмите кнопку «Вход» в правой верхней части страницы (Рис. 1).

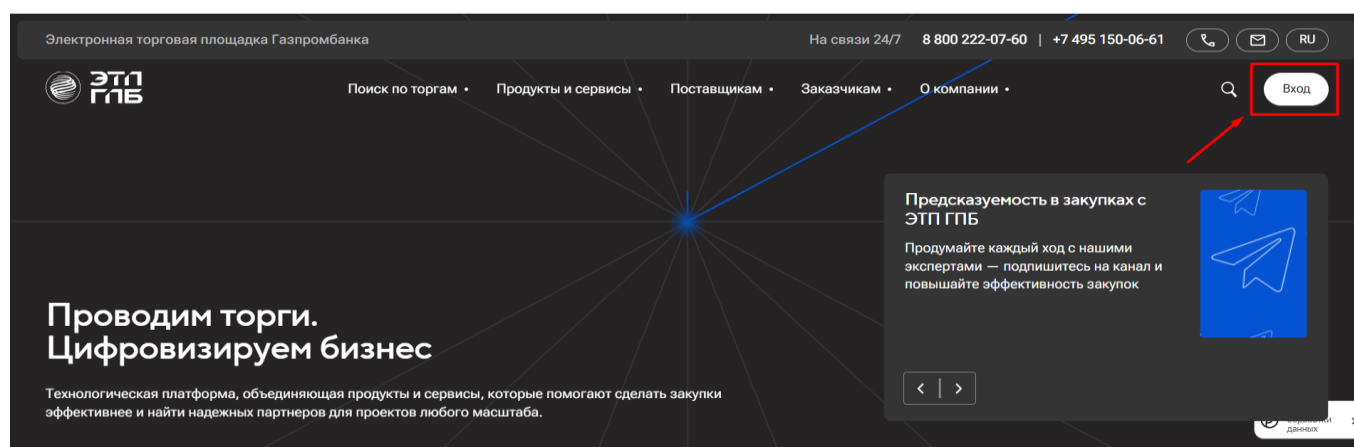


Рис. 1. Официальный сайт ЭТП ГПБ, авторизация на ЭТП ГПБ

Откроется всплывающее окно, в котором нужно выбрать секцию «Торговый портал» из списка предоставляемых секций ООО ЭТП ГПБ (Рис. 2).

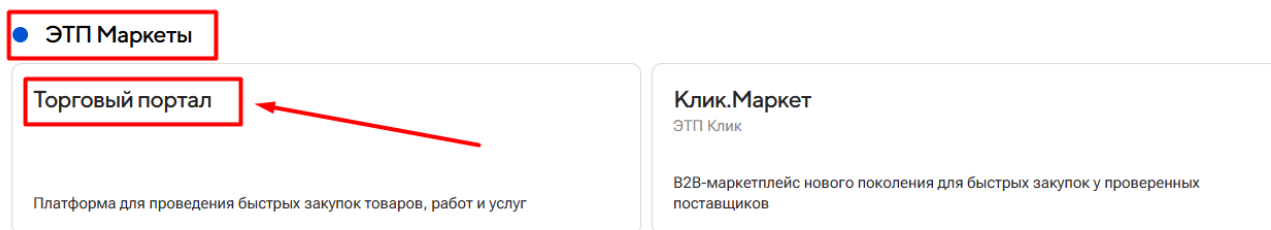


Рис. 2. Официальный сайт ЭТП ГПБ, выбор секции

После того как секция будет выбрана, откроется окно авторизации пользователя в Едином личном кабинете, где необходимо авторизоваться любым из удобных для вас способом (По логину и паролю/ По ЭП/ через Госуслуги) (Рис. 3).

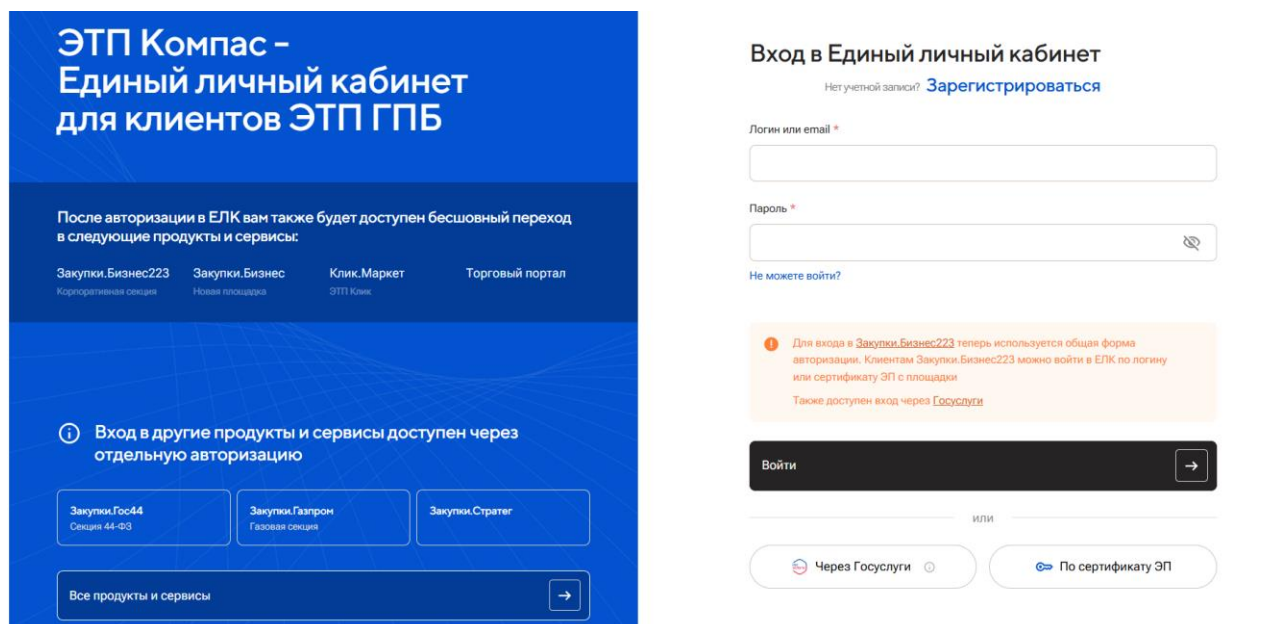


Рис. 3. Страница с формой авторизации

После удачного входа в Систему откроется окно «Входящие уведомления». (Рис. 4).

Входящие уведомления		
Дата почтовой отправки	Тема	Статус
16.01.2026 17:28	Процедура ГП512041 признана несостоявшейся	успешно
10.12.2025 07:48	Уведомление о поступлении проекта договора, подписанного инициатором процедуры ГП512040, лот № 1	успешно
10.12.2025 07:47	Уведомление о поступлении проекта договора, подписанного победителем процедуры ГП512040, лот № 1	успешно
10.12.2025 07:44	Процедура ГП512040, лот №1 признана несостоявшейся	успешно
01.12.2025 17:46	Отмена процедуры 11347020	успешно
28.11.2025 12:09	Уведомление о поступлении проекта договора, подписанного инициатором процедуры ГП511041, лот № 1	успешно
28.11.2025 12:08	Уведомление о поступлении проекта договора, подписанного победителем процедуры ГП511041, лот № 1	успешно

Рис. 4. Входящие уведомления

Переход к закупке выгруженной из WEB-Торги-КС

Для перехода к закупке, выгруженной из программного комплекса WEB-Торги-КС, необходимо выбрать раздел «Ценовые запросы - Исходящие» (Рис. 5).

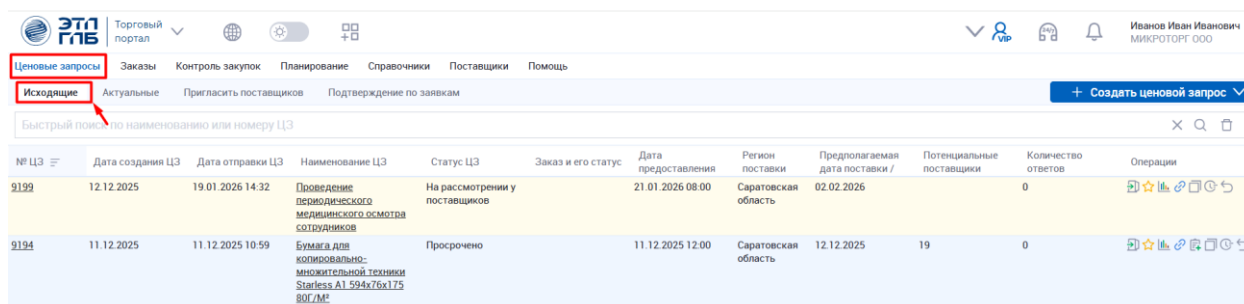


Рис. 5. «Ценовые запросы - Исходящие»

Закупка будет находиться в статусе «На рассмотрении у поставщиков».

В случае, если закупка неактуальна или ее необходимо отменить, то отмена происходит на стороне программного комплекса WEB-Торги-КС.

ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЯ И СОЗДАНИЕ ЗАКАЗА

Возможность выбора победителя среди Поставщиков появляется при условии перехода Ценового запроса в статус «На рассмотрении у заказчика», то есть при наступлении даты предоставления ответов на ЦЗ (Рис. 6).

Если при наступлении даты предоставления ответов на ЦЗ в столбце «Количество ответов» - 0, статус ЦЗ сменится на **«Просрочено»** — это означает, что не поступило ни одного ответа Поставщика. Такие ЦЗ на Торговом портале не требуют действий.

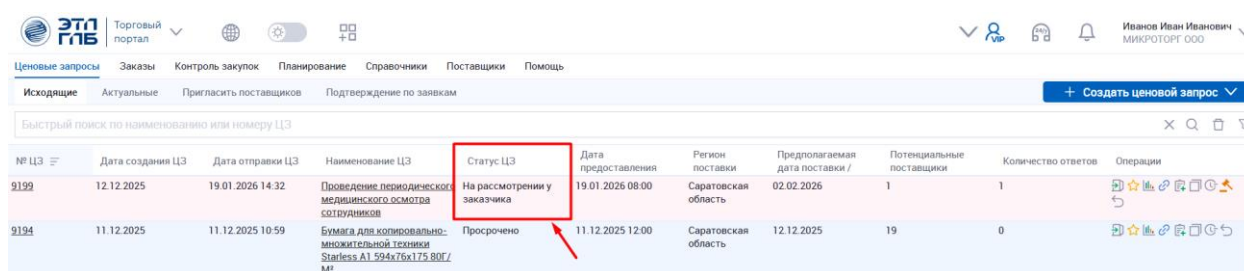


Рис. 6. Статус ЦЗ «На рассмотрении у заказчика»

После этого Заказчик имеет возможность выбрать Поставщика, который предложил наиболее выгодные условия выполнения заказа. Для этого следует перейти к ценовому запросу, нажав

кнопку  в столбце «Операции» на вкладке «Исходящие» или кликнув на название ЦЗ или

его номер. Чтобы детально ознакомиться с ценовыми предложениями поставщиков, необходимо перейти на вкладку «Анализ предложений» и нажать кнопку «Посмотреть». В этом разделе Заказчику будет доступна информация о стоимости предложенных позиций. (Рис. 7):

№ п/п	Название позиции	Единица измерения	Кол-во	Комме. заказч.	Макс. стоимо.	ОО "ПОБЕДА" \$	Артикул	Победитель
	Итого с НДС					42 000,00		0,00
	Доступно у поставщика					1		0
	Количество альтернатив					0		0
	Всего позиций в ЦЗ					1		1
	Эффективность, %					0,00%		0,00%
	Эффективность урегулирования, %					0,00%		0,00%
	Возможная дата поставки					02.02.2025		
	Дата обновления прайс-листа							
	Комментарий поставщика							
	Субъект малого и среднего предпринимательства					да		
	ИНН / ГРН					7701989402		
	Предложение поставщика							Посмотреть

Рис. 7. «Анализ предложений»

По нажатию на кнопку [Посмотреть](#) откроется Ценовое предложение поставщика, состоящее из трёх вкладок (рис. 8):

№ п/п	Приор.	Наименование позиции	Наименование позиции	Описание запроса	Технические характеристики	Единица измерения	Кол-во	Артикул	Комм. заказчика	Страна происхождения	Вид	Вид	Цена	Ставка	Макс. цена	Макс. цена	Стоимость с НДС	Альтернатива	Нац. режим	Подтверждено	Наличие	Оп.
1		Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	ЧЕЛ	30					Файл не загруз.	Файл не загруз.	1 400,00 RUB	20,00	1 500,00 RUB	1 500,00 RUB	42 000,00 RUB	Нет	Пусто	Не указано	✓	

Рис. 8. Ценовое предложение поставщика

- Позиции (ценовые предложения поставщика)
- Требования заказчика
- Предложение поставщика (приложенная документация поставщика и др. информация)

Чтобы скачать «Отчет по контрагенту» в PDF или просмотреть «статистику активности поставщика», вам потребуется перейти на вкладку «Поставщики». В столбце «Операции» найдите и нажмите на соответствующие иконки. (Рис. 9):

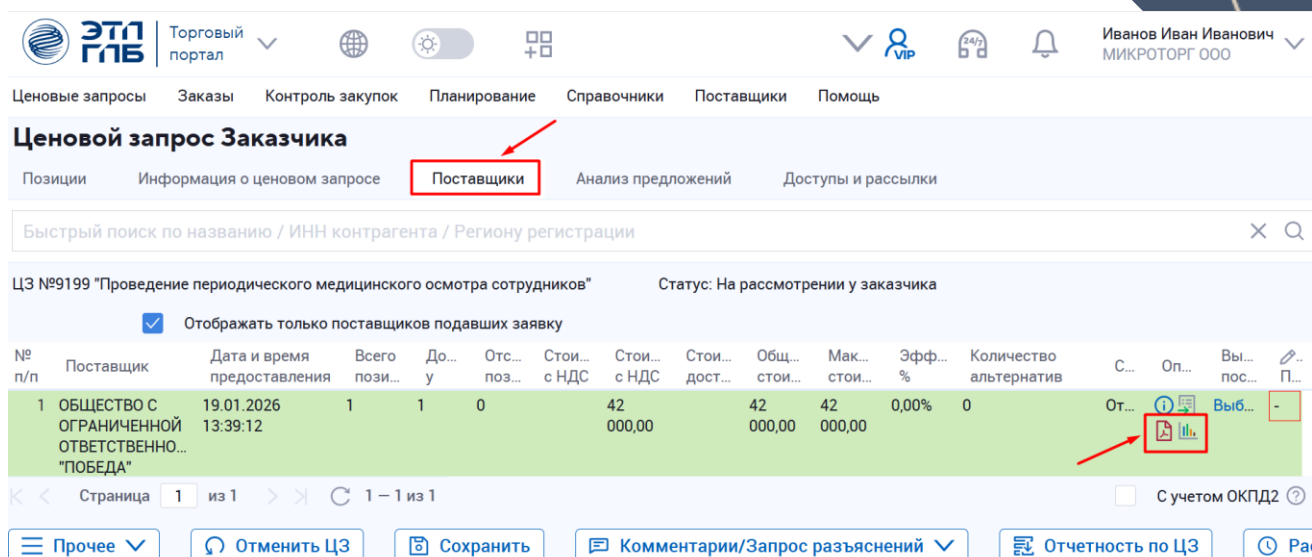


Рис. 9. Вкладка «Поставщики»

Чтобы скачать **Протокол** по ценовому запросу, воспользуйтесь кнопкой «Отчетность по ЦЗ» и выберите отчет для экспорта. (Рис.10)

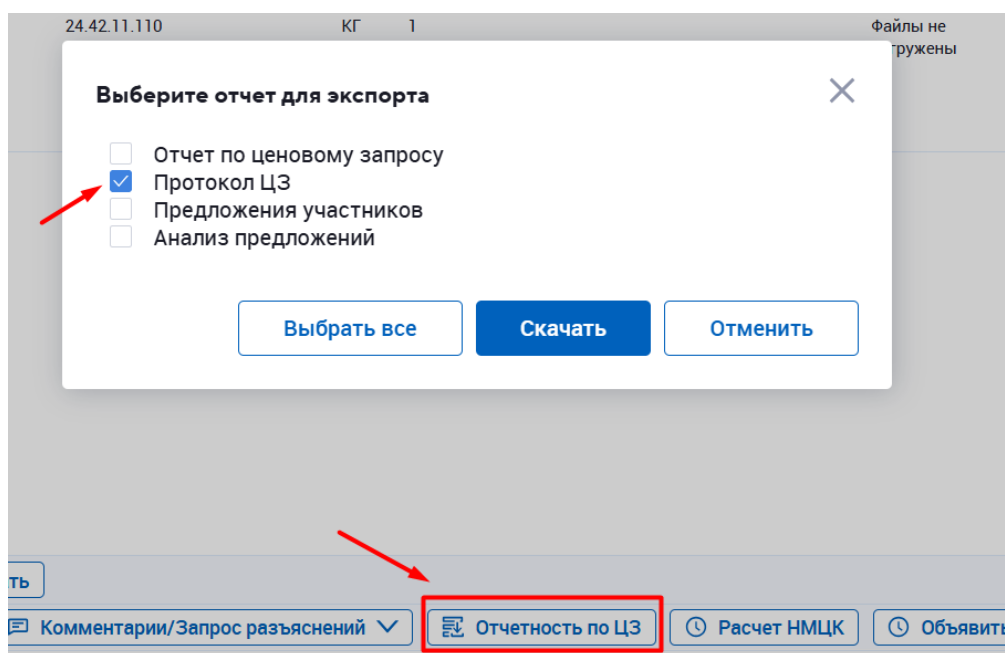


Рис. 10. Протокол ЦЗ

Для выбора победителя необходимо на вкладке «Анализ предложений» в столбце с наименованием поставщика нажать «Выбрать», а затем кнопку «Создать заказ» (Рис.11):

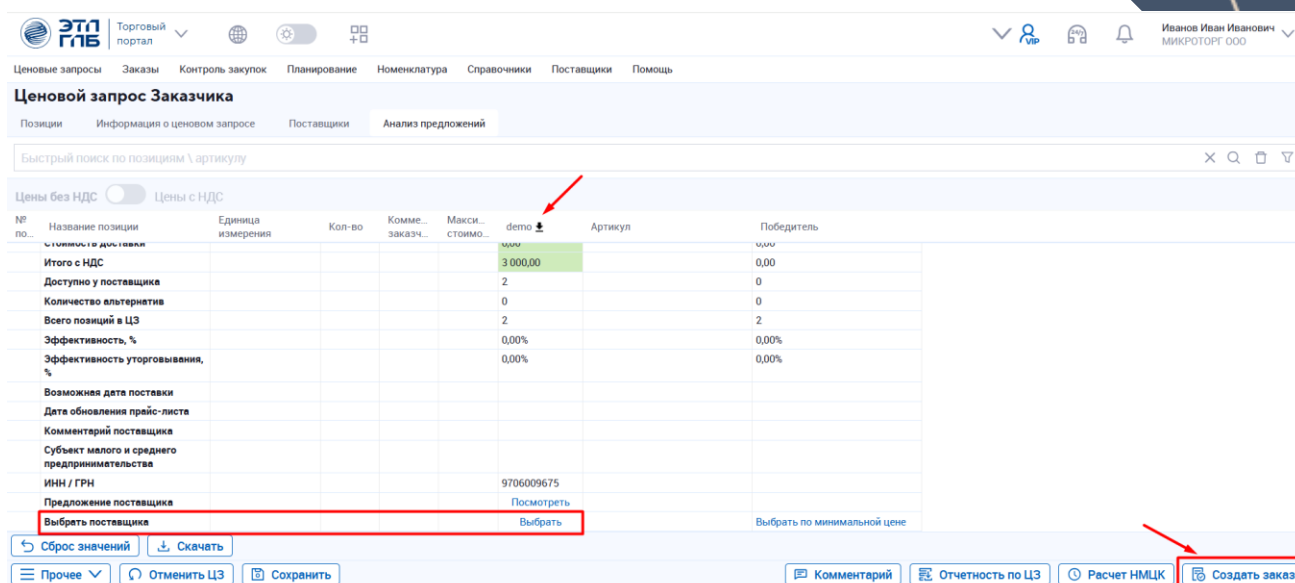


Рис. 11. Выбор победителя

Далее откроется окно «Оформление заказа», в котором следует указать обоснование выбора поставщика по ценовому запросу. На этом этапе также предусмотрена возможность загрузки протокола по ЦЗ. Для этого воспользуйтесь кнопкой «Перенесите файлы или кликните для загрузки» после этого нажмите на кнопку «Ок».

Оформление заказа(ов)

Обоснование выбора поставщика(ов) по ЦЗ №21888

Документация

Для размещения файлов документации загружайте их по одному с помощью формы.
 Принимаются файлы в следующих форматах: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xlsb, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png, .pdf, .jpeg, .csv, .xslm, .xml, .tif, .tiff, .p7z, .odt
 Размер файла не должен превышать 50 Мб

Описание документа:

Перенесите файлы или кликните для загрузки

Документация доступна для участников ценового запроса.

ОК
Отменить

В результате будет создан новый заказ, который будет иметь статус «Проект».

РАБОТА С ДОГОВОРОМ

Для загрузки заполненного файла договора необходимо зайти в заказ нажав на иконку «Перейти к заказу» в столбце «Операции» или нажав на номер заказа (Рис. 12):

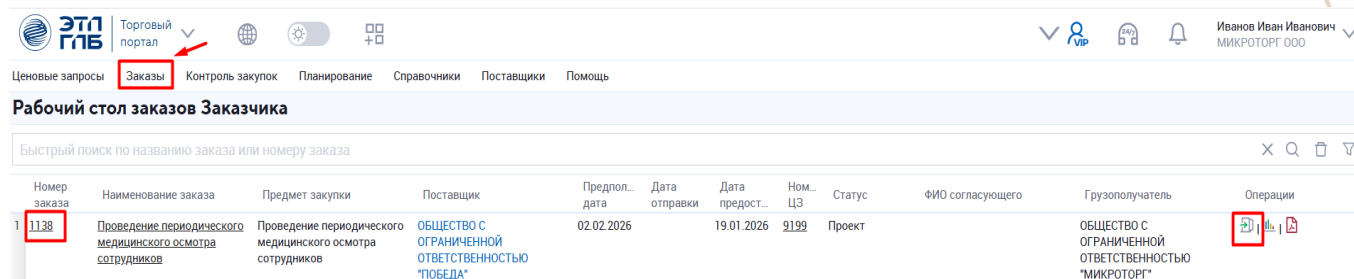


Рис. 12. Переход к заказу

Перейдите во вкладку «Подписание документов ЭП».

ВАЖНО!!! Для того, чтобы в дальнейшем скачать подписанный договор с графической отметкой, содержащей реквизиты ЭП, необходимо загрузить файл в формате **docx/xlsx/pdf** через кнопку «Добавить проект договора».

Новый проект договора

 Загрузить файл *

Принимаются файлы в следующих форматах: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xlsb, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png, .pdf, .jpeg, .csv, .xslm, .xml, .tif, .tiff

Размер файла не должен превышать: 50МБ

Графическая отметка, содержащая реквизиты электронной подписи, будет отображаться в верхней части первой страницы документа при условии загрузки файлов в формате docx/xlsx или pdf

Подписание договора будет проводиться в системе Торгового портала обеими сторонами с помощью ЭП

ОтправитьОтменить

Нажмите «Отправить Поставщику». Документы уйдут поставщику, а предварительный заказ получит статус «На утверждении у Поставщика» (Рис.13):

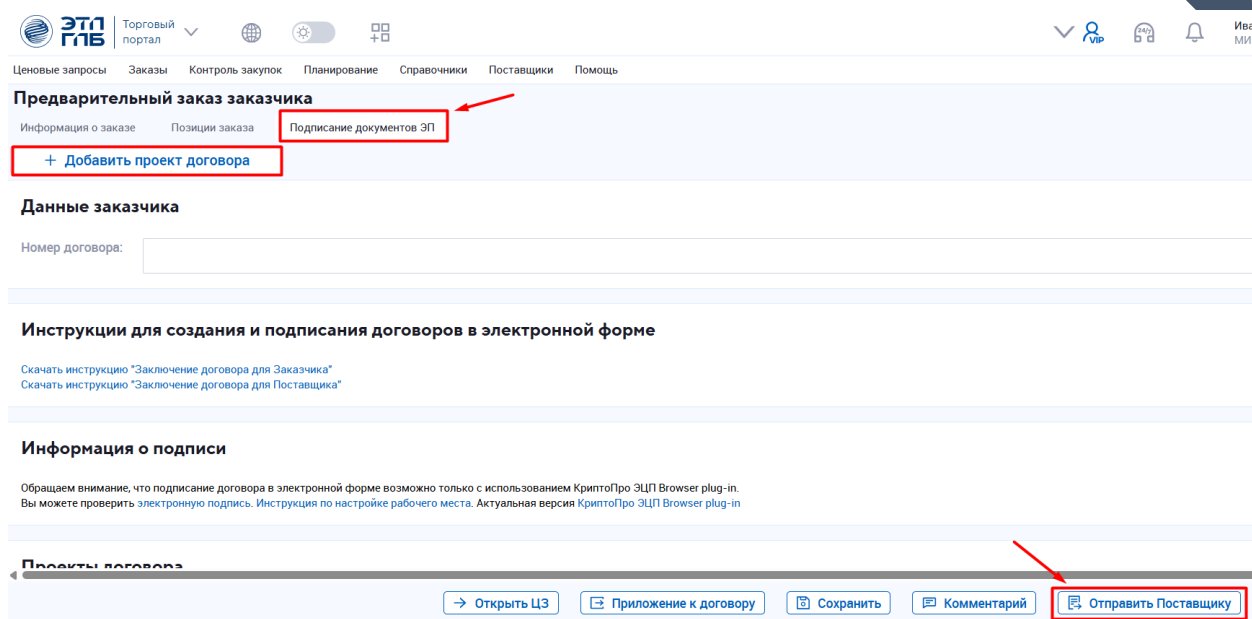


Рис. 13. Подписание документов ЭП

Когда Поставщик подпишет договор статус заказа изменится на «Заключение договора». Чтобы подписать договор от имени Заказчика, нужно открыть заказ, перейти на вкладку «Подписание документов ЭП» и нажать кнопку «Подписать». (Рис. 14):

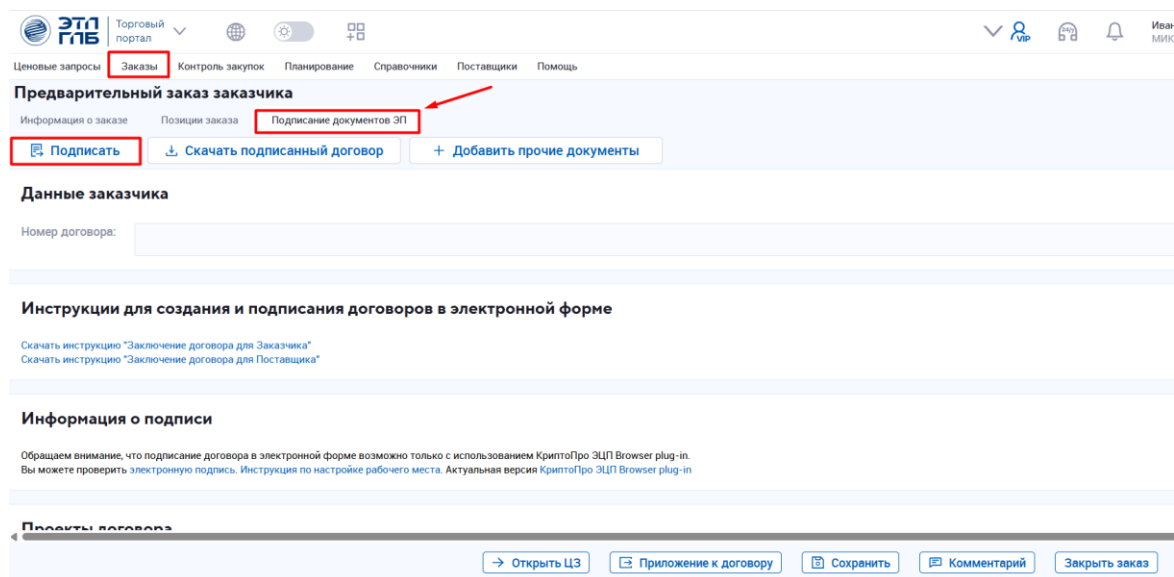


Рис. 14. Подписание договора Заказчиком

Как только обе стороны подпишут договор, информация о вашем заказе автоматически появится в системе "WEB-Торги-КС". После этого вам, как Заказчику, нужно будет нажать кнопку "Утвердить" в заказе, чтобы перевести его в статус "Исполняется". (Рис. 15)

Ценовые запросыЗаказыКонтроль закупокПланированиеНоменклатураСправочникиПоставщикиПомощь

Предварительный заказ заказчика

Информация о заказеПозиции заказаПодписание документов ЭП

Заказ: 2631

Тип ЦЗ: Стандартный ЦЗ

Тип процедуры Стандартный
прямого заказа:

Статус заказа: Заключение договора

Название заказа: Поставка бумаги для офисной техники

Предмет закупки: Поставка бумаги для офисной техники

Договор:

Заказчик

Наименование: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МИКРОТОРГ"

Ответственное Иванов Иван Иванович

лицо:

ИНН: 5032054657

КПП: 444444408

Поставщик

Наименование: Индивидуальный предприниматель "Антон Горелов"

ИНН: 815419804303

КПП:

Контактное лицо: Антон Горелов Антонович

Субъект малого и среднего предпринимательства: Да

→ Открыть ЦЗПриложение к договоруСохранитьКомментарийЗаккрыть заказУтвердить

Рис. 15 Изменение статуса заказа

Региональный менеджер

Коваленко Ирина

Владимировна

@ i.kovalenko@etpgpb.ru

☎ 8 929 263 00 48