Отчет по плану

по противодействию коррупции в сфере деятельности

комитета по организации торгов

Самарской области по итогам 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование цели, задачи и мероприятия Плана | Срок реализации | Структурное подразделение (лицо) Комитета, ответственное за реализацию мероприятий Плана | Информация о реализации |
| Задача 1. Развитие системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности комитета по организации торгов Самарской области (далее – Комитет) |
| 1.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Комитета и их проектов | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Комитетом подготовлено 22 проекта НПА в отношении каждого из которых проведена антикоррупционная экспертиза |
| 1.2 | Размещение на официальном сайте Комитета в сети Интернет (далее - официальный сайт) проектов нормативных правовых актов Комитета в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | В 2024 году | Управление аналитического и методологического обеспечения | Все проекты НПА размещались в соответствующем разделе официального сайта Комитета  |
| 1.3 | Обеспечение обязательного направления проектов приказов и приказов Комитета, носящих нормативный характер, проектов постановлений Правительства Самарской области и Губернатора Самарской области, указов Губернатора Самарской области, носящих нормативный характер и разработанных Комитетом, в прокуратуру Самарской области для проведения антикоррупционной экспертизы | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Все 22 проекта нормативных правовых актов направлялись в прокуратуру Самарской области для проведения антикоррупционной экспертизы |
| 1.4 | Обеспечение учета, контроля и обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов актов Комитета, поступающих из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также от независимых экспертов, в соответствии с требованиями действующего законодательства | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году получен 1 протест прокуратуры Самарской области на проект приказа. Протест был рассмотрен в регламентные сроки и учтен в работеОт Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области заключений не поступало  |
| 1.5 | Обеспечение доработки нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Комитета в соответствии с поступившими заключениями из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции РФ по Самарской области, а также от независимых экспертов по выявленным в нормативных правовых актах Комитета и их проектах коррупциогенным факторам | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В соответствии с полученным протестом прокуратуры Самарской области был подготовлен проект приказа в новой редакции, который прошел антикоррупционную экспертизу и был принят в установленные сроки |
| 1.6 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции | В 2024 году | Управление аналитического и методологического обеспечения, Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Мониторинг ведется силами сотрудников управления правового, кадрового и финансового обеспечения и управления аналитического и методологического обеспечения  |
| 1.7 | Утверждение и реализация плана по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Комитета | Ежегодно, в срок до 25 декабря года, предшествующего году реализации Плана | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | План по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Комитета исполнен в полном объёме. План по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Комитета на 2025 год утверждён 25.12.2024 |
| 1.8 | Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Коррупционных правонарушений в сфере закупок, совершенных сотрудниками Комитета не выявлено |
| Задача 2. Обеспечение прозрачности деятельности Комитета |
| 2.1 | Мониторинг ставших известными фактов коррупционных проявлений в Комитете | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Коррупционных проявлений не выявлено |
| 2.2 | Обеспечение своевременного обновления информации, касающейся деятельности Комитета на официальном сайте | В 2024 году | Управление аналитического и методологического обеспечения | На официальном сайте Комитета размещена актуальная информация |
| 2.3 | Обеспечение работы на официальном сайте Комитета раздела для обращения граждан и юридических лиц о ставших им известными фактах коррумпированности должностных лиц Комитета; организация приема обращений граждан и юридических лиц с информацией о фактах коррупции, поступающих по телефону "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции в соответствии с действующим регламентом | В 2024 году | Управление аналитического и методологического обеспечения, Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Раздел для обращения граждан и юридических лиц о ставших им известными фактах коррумпированности должностных лиц комитета размещен на главной странице официального сайта. Телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции размещен в приемной руководителя |
| 2.4 | Контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Комитет по, в том числе содержащих сведения о фактах коррупции и коррупционных проявлениях | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения, Руководители структурных подразделений Комитета |  В 2024 году поступило 37 обращений граждан и организаций. Все обращения были рассмотрены и все обращающиеся получили ответы по существу в регламентные сроки. Обращений, содержащих сведения о фактах коррупции и коррупционных проявлениях не поступало |
| 2.5 | Качественное и своевременное рассмотрение (анализ) обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих Комитета. Рассмотрение нашедших подтверждение фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | В 2024 году | Руководитель Комитета, Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих Комитета не поступало |
| 2.6 | Мониторинг и анализ оценок коррупционных рисков в сфере деятельности Комитета, а также должностных лиц Комитета при реализации ими своих функций и полномочий, определяемых должностными регламентами | В 2024 году | Руководители структурных подразделений Комитета | Оценка коррупционных рисков проведена при подготовке проекта перечня должностей государственной гражданской службы Самарской области, замещение которых связано с коррупционными рисками. В 2024 году перечень был расширен до 84 % штатной численности комитета. (В 2023 – 76 %) |
| 2.7 | Опубликование на официальном сайте материалов о ходе реализации Плана  | До 01.02.2025  | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения, Управление аналитического и методологического обеспечения | Настоящий отчёт будет размещен в срок до 1 февраля 2025 года в соответствующем разделе  |
| 2.8 | Продвижение, поддержание в актуальном состоянии и совершенствование работы официального сайта Комитета, включая ведение подраздела «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденными уполномоченным органом | В 2024 году | Управление аналитического и методологического обеспечения, Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | На официальном сайте размещена актуальная информация о деятельности Комитета, в том числе в подразделе «Противодействие коррупции» |
| 2.9 | Участие представителей Общественного совета в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению, аттестационной, конкурсной комиссий Комитета | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Представители общественного совета приняли участие в 2 заседаниях конкурсной комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв Комитета, 1 заседании аттестационной комиссии и 2 заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению |
| Задача 3. Совершенствование внутреннего контроля деятельности государственных гражданских служащих Комитета, организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Комитета, в том числе по направлениям противодействия коррупции |
| 3.1 | Обеспечение исполнения требований законодательства о государственной гражданской службе, в том числе по вопросам достоверности представляемой государственными гражданскими служащими Комитета (далее - гражданские служащие) информации о полученных им и членами его семьи доходах, расходах, имуществе, об обязательствах имущественного характера, а также об участии гражданского служащего Комитета в иных видах приносящей иной доход деятельности | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Сведения о доходах, расходах, имуществе, об обязательствах имущественного характера сданы всеми гражданскими служащими в регламентные сроки |
| 3.2 | Обеспечение контроля за неукоснительным соблюдением государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Фактов несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе не выявлено |
| 3.3 | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Фактов несоблюдения гражданскими служащими общих принципов служебного поведения не выявлено |
| 3.4 | Обеспечение контроля за выполнением служащими обязанности сообщать о получении ими подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Фактов получения подарков в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей не выявлено |
| 3.5 | Осуществление проверки и применение мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Случаев несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков не установлено |
| 3.6 | Организация и обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Комитета и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году было проведено 2 заседания комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.  |
| 3.7 | Организация приема и регистрации уведомлений от гражданских служащих о получении ими подарков, проверка содержащихся в уведомлениях сведений, подготовка и представление руководителю Комитета материалов проверок для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы | При наличии уведомлений гражданских служащих о получении подарка | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Уведомлений от гражданских служащих о получении ими подарка не поступало |
| 3.8 | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Комитете, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации | При выявлении фактов коррупционных проявлений | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Фактов коррупционных проявлений, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации не установлено |
| 3.9 | Предание гласности каждого установленного факта совершения государственными гражданскими служащими Комитета коррупционного правонарушения (преступления) (опубликование на официальном сайте Комитета в сети Интернет, рассылка информационных писем в структурные подразделения, информирование на совещаниях и т.п.) | При выявлении фактов коррупционных проявлений | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | 10 гражданских служащих привлечено к дисциплинарной ответственности. Сведения об этом направлялись в министерство по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области, Прокуратуру Самарской области и Администрацию Губернатора Самарской области. Причины, повлекшие нарушение законодательства в области противодействия коррупции будут доведены до гражданских служащих Комитета на обучающих мероприятиях, запланированных к проведению в 2025 году. |
| 3.10 | Ознакомление гражданских служащих с положениями антикоррупционных указов и распоряжений Президента Российской Федерации, федеральных законов, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Самарской области, указов Губернатора Самарской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Самарской области, приказов и иных нормативных правовых актов Комитета | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Ознакомление гражданских служащих с изменениями в нормативной правовой базе проводится с использованием электронного документооборота по мере необходимости |
| 3.11 | Организация приема и регистрации уведомлений, поступающих от гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Проверка содержащихся в уведомлениях сведений, подготовка и представление руководителю Комитета материалов проверок для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы | При наличии уведомлений гражданских служащих о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Уведомлений, поступающих от гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не поступало |
| 3.12 | Обеспечение на регулярной основе деятельности Общественного совета при Комитете организации торгов Самарской области | Не реже 1 раза в 6 месяцев в 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году проведено 5 заседаний общественного совета при Комитете  |
| 3.13 | Консультирование государственных гражданских служащих Комитета по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы, общими принципами служебного поведения | При обращении государственных гражданских служащих | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Управлением правового, кадрового и финансового обеспечения на постоянной основе ведется разъяснительная деятельность по вопросам противодействия коррупции |
| 3.14 | Обеспечение контроля за предоставлением гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера ежегодно в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным. Опубликование на официальном сайте сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, входящих в перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в Комитете, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также членов их семей в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных справок | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения, Управление аналитического и методологического обеспечения | Сведения о доходах, расходах, имуществе, об обязательствах имущественного характера сданы всеми гражданскими служащими в регламентные сроки. В соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 968 от 29 декабря 2022 г. в период проведения СВО и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах органов публичной власти и организаций в сети «Интернет» и их предоставление общероссийским СМИ для опубликования не осуществляются.  |
| 3.15 | Проведение в установленном порядке проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Комитете, и государственными гражданскими служащими Комитета, и соблюдения государственными гражданскими служащими Комитета требований к служебному поведению с рассмотрением выявленных фактов нарушений на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Комитета и урегулированию конфликта интересов | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году проведено 7 проверок достоверности и полноты сведений о доходах гражданских служащих. Все заключения были рассмотрены на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 3.16 | Анализ уровня профессиональной подготовки гражданских служащих Самарской области, в том числе в вопросах антикоррупционных стандартов, в рамках аттестации и повышения их квалификации | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | При проведении аттестации было организовано тестирование по широкому спектру вопросов, касающихся деятельности гражданских служащих, в том числе по вопросам противодействия коррупции  |
| 3.17 | Организация обучения (переподготовка, повышение квалификации) лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Комитете (особое внимание уделив лицам, впервые поступившим на государственную службу) по образовательным программам в области противодействия коррупции | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году организовано обучение 3 гражданских служащих по программам в области противодействия коррупции |
| 3.18 | Организация и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание и предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году проведено 3 семинара по вопросам противодействия коррупции, на которых в том числе рассматривались вопросы о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание и предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Уведомлений о предложении дачи взятки, либо о поведении которое может восприниматься окружающими как обещание и предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки не поступало |
| 3.19 | Мониторинг выполнения гражданскими служащими Комитета требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей на основании анализа личных дел, сведений из ЕГРИП, ЕГРЮЛ | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Сведения личных дел анализируются с использованием сведений ЕГРИП, ЕГРЮЛ и сервиса «Прозрачный бизнес» сайта Налог.ру |
| 3.20 | Организация мероприятий по антикоррупционному просвещению и антикоррупционной пропаганде в Комитете | Не реже 1 раза в 6 месяцев в 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году проведено 3 мероприятия по антикоррупционному просвещению и антикоррупционной пропаганде |
| 3.21 | Осуществление контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Комитета обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В 2024 году поступило 8 уведомлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу |
| 3.22 | Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы в Комитете, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов  | В январе 2024 года | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В январе, июне и декабре 2024 года проведена актуализация сведений, содержащихся в анкетных данных гражданских служащих |
| 3.23 | Сбор данных об отсутствии/ наличии аффилированных связей между государственными гражданскими служащими и участниками закупочных процедур, проведения торгов  | В феврале 2024 года | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | В феврале все гражданские служащие представили декларации об отсутствии аффилированных связей между государственными гражданским служащими и участниками закупочных процедур |
| 3.24 | Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных гражданских служащих Комитета на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Гражданских служащих, участвующих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций в Комитете нет |
| 3.25 | Проведение анализа сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Комитета о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. При наличии оснований инициировать контрольные мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | В 2024 году | Управление правового, кадрового и финансового обеспечения | Оснований инициировать контрольные мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в 2024 году не выявлено |

--------------------------------

Примечание. Реализация мероприятий Плана, выделяемых на финансирование текущей деятельности Комитета.