

ПРОТОКОЛ

заседания Общественного совета при Главном управлении организации торгов Самарской области

г. Самара, ул. Солнечная, 50

от 26.06.2024 № 41

Присутствовали:

Члены Общественного совета при Главном
управлении организации торгов
Самарской области (далее – Совет) - Г.И. Гусарова, И.В. Захаров,
А.Г. Кондрикова, В.Ю. Макеев,
О.А. Никитенко, А.Е. Орлов

Секретарь Совета - М.Н. Сугробов

Приглашённые:

Исполнительный директор Самарского
регионального отделения «Деловой России» - А.В. Ефремов

Врио руководителя Главного управления
организации торгов Самарской области - М.Е. Карелина

Руководитель управления аналитического и
методологического обеспечения Главного
управления организации торгов Самарской
области - А.В. Орехова

Заместитель главного врача по
экономическим вопросам и развитию ГБУЗ
СОКОД - С.Г. Шишкова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

I. Об избрании председателя и заместителя председателя Совета из числа членов Совета
путем открытого голосования.

(Докладчик: Сугробов)

1. Избрать председателем Совета О.А. Никитенко.

Голосовали единогласно.

Принято решение избрать председателем Совета О.А. Никитенко.

2. Заместителем председателя Совета избрать И.В. Захарова.

Голосовали единогласно.

Принято решение заместителем председателя Совета избрать И.В. Захарова.

II. Об итогах работы Главного управления организации торгов Самарской области (далее – Главное управление) за 2023 год, количество размещенных процедур, уровень конкуренции, экономия.

(Докладчик: Карелина)

1. Информацию об итогах работы Главного управления за 2023 год принять к сведению.
2. Признать положительными итоги работы Главного управления за 2023 год.

III. О достижении значений показателей результативности деятельности Главного управления за октябрь 2023 – март 2024 года.

(Докладчик: Сугробов)

1. Информацию о достигнутых значениях показателей, устанавливаемых для целей регулирования оплаты труда сотрудников Главного управления за октябрь 2023 – март 2024 года принять к сведению.
2. Признать положительными достигнутые значения показателей, устанавливаемых для целей регулирования оплаты труда сотрудников Главного управления за октябрь 2023 – март 2024 года.
3. Совету подготовить и направить в адрес администрации Губернатора Самарской области предложения по корректировке показателей, устанавливаемых для целей регулирования оплаты труда сотрудников Главного управления.

IV. Об обсуждении реализации проекта по поставке продовольственных товаров в учреждения Самарской области через региональный оптово-распределительный центр продовольственных товаров.

(Докладчики: Орехова, Шипкова)

1. Информацию о реализации проекта по поставке продовольственных товаров в учреждения Самарской области через региональный оптово-распределительный центр продовольственных товаров (далее - специализированный склад) принять к сведению.
2. Признать положительным опыт работы специализированного склада.
3. Рекомендовать Главному управлению:
запланировать мероприятие для обсуждения актуальных вопросов работы специализированного склада с участием членов Совета, поставщиков и учреждений Самарской области, участвующих в реализации проекта по поставке продовольственных товаров через специализированный склад;

при формировании НМЦК использовать запросы ценовой информации ЕИС с рассылкой сведений о запросе потенциальным участникам закупок;

осуществить формирование определенного списка потенциальных поставщиков, которым будет направляться приглашения на закупку.

V. О сложностях и проблемах при формировании закупок медицинских изделий и расходных материалов.

(Докладчик: Шишкова)

1. Информацию о сложностях и проблемах при формировании закупок медицинских изделий и расходных материалов принять к сведению.
2. Поддержать предложения ГБУЗ СОКОД по изменению регулирования закупок медицинских изделий и расходных материалов.
3. Рекомендовать Главному управлению совместно с ГБУЗ СОКОД подготовить и направить в адрес Минфина России обращение по внесению соответствующих изменений в законодательство.

Председатель Совета



О.А. Никитенко

Секретарь Совета



М.Н. Сугробов